

Schoolplan 2023-2027

Basisschool De Wilderen WAALRE



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	3
2 Strategisch beleid	3
3 Schoolbeschrijving	4
4 Sterkte-zwakteanalyse	5
5 Risico's	6
6 De missie van de school	8
7 Onze parels	8
8 Onze grote verbeterdoelen	9
9 Visies	10
10 Onze visie op identiteit	11
11 Onderwijskundig beleid	11
12 Personeelsbeleid	18
13 Organisatiebeleid	20
14 Financieel beleid	23
15 Kwaliteitsbeleid	26
16 Basiskwaliteit	33
17 Stelselkwaliteit	35
18 Onze eigen kwaliteitsaspecten	36
19 Onze prestatie-indicatoren	36
20 Actiepunten 2023-2027	39
21 Meerjarenplanning 2023-2024	41
22 Vaststelling schoolplan	42

1 Inleiding

1.1 Inleiding

De indeling van ons schoolplan 2023-2027 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van Stichting SKOzoK en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Naast schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van onze medewerkers en onze resultaten.

In dit schoolplan beschrijven we daarom (ook) welke middelen we inzetten om de medewerkers te ontwikkelen en hoe we vormgeven aan opbrengstgericht werken. Op basis van onze lijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. Dit doen we in nauw overleg met de kartrekkers van de onderwijsinhoudelijke werkgroepen. In overleg met directie en kartrekkers monitoren we het verloop van de ontwikkelingen en op het einde van het jaar stellen we vast of de gestelde actiepunten in voldoende mate gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

Ons schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en de visie(s) van de school, de kartrekkers van de onderwijsinhoudelijke werkgroepen leveren een bijdrage aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar de schoolgids in de bijlagen.

Bijlagen

1. Schoolgids 2022-2023

2 Strategisch beleid

2.1 Strategisch beleid

In ons strategisch beleidsplan SKOzoK ([Koersplan 2023-2026](#)) worden de koers en de doelstellingen van onze stichting voor de jaren 2023-2026 beschreven. Het Koersplan is tot stand gekomen na een intensieve dialoog met diverse betrokkenen, een evaluatie van het oude koersplan en een SWOT-analyse.

'Organiseren rondom kansen & talenten' is de titel die het Koersplan heeft gekregen. Het vormde het kader bij het schrijven van het schoolplan. Als school maken we eigen, gefundeerde keuzes op basis van de focuspunten en in het koersplan; zo wordt het koersplan van SKOzoK vertaald naar schoolniveau. Elk jaar wordt een jaarplan gemaakt, als voortvloeisel van het meerjarige schoolplan.

Domein	Actiepunten beleidsplan 2023-2027	Prioriteit
Focuspunt II	Alle scholen besteden aandacht aan digitale geletterdheid en digitalisering.	hoog
Focuspunt III	Alle scholen organiseren continu een professionele dialoog over de onderwijskwaliteit en professionele ontwikkeling.	gemiddeld
Focuspunt I	Alle scholen ontwikkelen een schoolondersteuningsprofiel dat is afgestemd binnen de regio.	gemiddeld
Focuspunt I	Alle scholen zorgen voor interne pedagogische expertise, met het SOP als onderlegger.	gemiddeld

3 Schoolbeschrijving

3.1 Algemeen

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	SKOzoK
Algemeen directeur:	Drs. Dhr. A.I.P.J van Beurden (MEM)
Adres + nr.:	Laan van Diepenvoorde 10-12
Postcode + plaats:	5582 LA Aalst-Waalre
Telefoonnummer:	040-2531201
E-mail adres:	info@skozok.nl
Website adres:	www.skozok.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	IKC De Wilderen
Directeur:	Directeur: Corné Damen Directieondersteuning: Linda Meijer Regiodirecteur: Gerry de Bruyn
Adres + nr.:	Meester Slootsweg 1a
Postcode + plaats:	5581 AS Waalre
Telefoonnummer:	040 2213535
E-mail adres:	info@dewilderen.nl
Website adres:	www.dewilderen.nl

Het team van De Wilderen is een enthousiast en betrokken team dat bestaat uit startende en ervaren leerkrachten, onderwijsassistenten en onderwijs ondersteunend personeel. Ieder met z'n eigen expertise. Elk teamlid heeft naast klassentaken ook een actieve rol in de schoolontwikkelingen. Zo zijn er bouwcoördinatoren, leerjaarcoördinatoren, kartrekkers van werkgroepen en andere werkgroepleden. Op deze manier is ieder lid van ons team actief betrokken bij en gedeeltelijk verantwoordelijk voor de ontwikkelingen in onze school.

3.2 Schoolweging

Schooljaar	Schoolweging	Categorie	Spreiding	Gem. schoolweging	Gem. categorie
				3 schooljaren	3 schooljaren
2022 / 2023	24,77	24-25	6,5	25,33	25-26
2021 / 2022	24,77	24-25	6,5		
2020 / 2021	25,6	25-26	6,78		
				19/20 - 21/22	19/20 - 21/22

Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)

3.3 Onze school, een IKC

Onze school is een IKC (Integraal Kindcentrum): wij zijn een organisatie voor leerlingen van 0-13 jaar, een organisatie waarin onderwijs, opvang, zorg- en ondersteunings-instellingen en welzijnsactiviteiten sinds 2023 onder één bestuur zijn samengevoegd. In ons IKC werken we de komende jaren aan een steeds sterkere structurele samenwerking. We werken aan een:

1. Een sterke gezamenlijke didactische en pedagogische visie

2. Gezamenlijke ontwikkelingslijnen en gezamenlijke activiteiten
3. Een zorgvuldige schriftelijke en mondelinge overdracht tussen partners over en weer waarbij ouders worden meegenomen. We gebruiken hierbij hetzelfde kind-volg-systeem.

Onze school heeft al extra aanbod voor het jonge kind:

Een instroomgroep voor kinderen die gedurende het schooljaar 4 jaar worden. Voor deze instroomgroep worden structureel activiteiten georganiseerd waarbij peuters en 4-jarigen samenwerken. Op deze manier wordt de doorgaande lijn concreet gemaakt. We werken samen met onze eigen kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school.

4 Sterkte-zwakteanalyse

4.1 Sterkte-zwakteanalyse

Onze school kent een aantal sterke kanten, maar ook een aantal zaken die aandacht vragen. In schema:

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
<ul style="list-style-type: none"> • Het Wilderen Onderwijs Concept biedt veel kansen voor 'leren leren', werken op niveau, groeps-doorbrekend werken, bewegend leren en samenwerken met externen. • We zijn een uitdagende stageschool voor aankomende leerkrachten en onderwijsassistenten. • Een enthousiast team dat leert van en met elkaar. • We hebben een mooie mix in het team, van ervaren/onervaren, jong/oud, man/vrouw met verschillende expertises en affiniteiten. • Regelmatig informeel en formeel contact met ouders. 	<ul style="list-style-type: none"> • Onze school werkt aan verschillende onderwijsontwikkelingen, door de verhouding startende/ervaren leerkrachten is het borgen van deze ontwikkelingen een uitdaging. • Het is van belang dat we de balans blijven bewaken in het starten met nieuwe ontwikkelingen. • We moeten de balans blijven bewaken in de verticale en horizontale samenwerking • Op onze school zijn we nog onvoldoende ingericht om het tekort aan vervangers op te kunnen vangen. • Onze grote school wordt bemand door één kwaliteitsondersteuner.
KANSEN	BEDREIGINGEN
<ul style="list-style-type: none"> • Meer samenwerking mogelijk door de fusie onderwijs en kinderopvang. • Ontwikkelingen implementeren en borgen. • Het vergroten van de ouderbetrokkenheid. • Versterken van communicatie binnen het team. • Aandacht voor het versterken van de leerlijn sociaal-emotionele ontwikkeling, o.a. door middel van een nieuwe methodiek. • Een uitdagender schoolplein, waar ook het bewegend leren meer ingezet kan worden. • Verhogen van de expertise van leerkrachten, door het volgen van cursussen en opleidingen. 	<ul style="list-style-type: none"> • Tekort aan leerkrachten en vervangers. • Kritische ouders die soms moeite hebben met het respecteren van de professionele ruimte van de leerkracht. • Met een groot team is het van belang een duidelijke richting te bepalen en een goede communicatie te bewaken. • Passend onderwijs vraagt meer kennis en kunde van de teamleden. • Balans werkbeleving.

4.2 Sterkte-zwakteanalyse: de confrontatiematrix

Voor de matrix m.b.t. de sterkte-zwakteanalyse geldt:

- Kansen vs. Sterkten: inspelen op een kans door het inzetten van een sterke kant.
- Kansen vs. Zwakten: een zwakke kant versterken om in te kunnen spelen op een kans.
- Bedreigingen vs. Sterkten: een sterke kant gebruiken om een bedreiging het hoofd te bieden.
- Bedreigingen vs. Zwakten: een zwakke kant versterken om een bedreiging het hoofd te bieden.

In relatie tot de matrix in paragraaf 1 kunnen we dan het volgende opmerken:

1. De fusie met de kinderopvanggroep biedt kansen om nog meer te leren van en samen te werken met verschillende professionals.
2. Door de communicatie in het team te versterken, verbetert de verticale en horizontale samenwerking.
3. Doordat leerkrachten zich specialiseren, is er meer expertise in huis en zijn we minder afhankelijk van externen of een te kleine werktijdfactor.
4. Door meer (in)formeel contact met ouders te faciliteren, blijven we in gesprek met alle ouders en zetten we verwachtingen helder weg.
5. Door innovatief na te denken over de inzet van leerkrachten, lesondersteuners en onderwijsassistenten (anders organiseren), zijn we minder afhankelijk van vervangers.
6. Het is van belang dat we een duidelijke richting bepalen en de focus leggen op enkele belangrijke schoolontwikkelingen.

4.3 Landelijk beleid

Voor de schoolplan-periode 2023-2027 willen we met de volgende ontwikkelingen rekening houden:

Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerlingen

Een sterk toenemende aandacht voor executieve functies

Een sterk toenemende aandacht voor burgerschap

Een sterk toenemende aandacht voor digitale geletterdheid

Actiepunt	Prioriteit
Onze school werkt structureel aan de sociaal emotionele ontwikkeling van de leerlingen.	gemiddeld
Onze school werkt structureel (vanaf groep 1) aan het ontwikkelen van executieve vaardigheden en zorgt voor borging van deze individuele ontwikkeling.	hoog
Onze school werkt systematisch aan de ontwikkeling van burgerschapsvaardigheden	hoog
Op onze school besteden de medewerkers gericht aandacht aan de ontwikkeling van computational thinking	gemiddeld

5 Risico's

5.1 Risico's

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal risico's voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. Hieronder beschrijven we de risico's per beleidsterrein en de voorgenumen maatregelen.

Risicoanalyse

I M P A C T						
		Verwaarloosbaar (1)	Minimaal (2)	Gemiddeld (3)	Maximaal (4)	Catastrofaal (5)
K A N S	Zeer klein (1)	Laag	Laag	Laag	Midden	Midden
	Klein (2)	Laag	Laag	Midden	Midden	Midden
	Middel (3)	Laag	Midden	Midden	Midden	Hoog
	Groot (4)	Midden	Midden	Midden	Hoog	Hoog
	Zeer groot (5)	Midden	Midden	Hoog	Hoog	Hoog

Risicoanalyse Onderwijskundig beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Digitale aanbod	Middel (3)	Gemiddeld (3)	Midden
Maatregel: <i>Keuzes maken vanwege financiën voor het digitale aanbod methode software en extra aanbod</i>			

Risicoanalyse Personeelsbeleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Het blijft de komende jaren een uitdaging om de groepen voldoende bemand te krijgen/houden.	Groot (4)	Verwaarloosbaar (1)	Midden
Maatregel: <i>Samen nadenken over manieren om het onderwijs anders te organiseren zodat we minder kwetsbaar zijn.</i>			
Moeite bij vervanging ziekte	Zeer groot (5)	Catastrofaal (5)	Hoog
Maatregel: <i>Met het team bespreken hoe we gebrek aan vervangers op een andere manier kunnen opvangen.</i>			
Werkdruk	Middel (3)	Gemiddeld (3)	Midden
Maatregel: <i>Bewust keuzes maken in onderwijsontwikkelingen en taakbeleid.</i>			

Risicoanalyse Organisatorisch beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Grote groei aan leerlingen zorgt voor extra uitdaging in de organisatie	Groot (4)	Gemiddeld (3)	Midden
Maatregel: <i>Beleid maken op instroom leerlingen en organisatie daarop aanpassen.</i>			

Risicoanalyse Kwaliteitsbeleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Professionele cultuur	Groot (4)	Maximaal (4)	Hoog
Maatregel: <i>Afspraken maken over normen en waarden en verwachtingen t.a.v. leerling- en leerkrachtgedrag.</i>			

6 De missie van de school

6.1 De missie van de school

De Wilderen biedt een veilige en krachtige leeromgeving met optimale ontwikkelkansen.

Onze leerlingen worden geïnspireerd om zich actief en met anderen voor te bereiden op de voor hen juiste plaats in een steeds complexer wordende samenleving. Daarbij is er niet alleen aandacht voor de cognitieve, maar ook voor de sociaal emotionele ontwikkeling. We bieden de kinderen individueel en in groepsverband de kansen om hun talenten te ontdekken, te ontplooien en te benutten en stimuleren hierbij het eigenaarschap van de leerling. Zowel het leerproces als het product krijgt hierbij aandacht.

Het samenspel tussen school en ouders vinden we van wezenlijk belang voor de overdracht van normen en waarden en voor het creëren van veiligheid en geborgenheid. Dit is een voorwaarde om in positieve sfeer tot optimale ontwikkeling te kunnen komen.

Niet alleen de leerlingen ontwikkelen zich bij ons op school, ook als team zijn wij voortdurend in ontwikkeling.

Onze slogan

WE ZIEN ELKAAR!

Onze kernwaarden:



Enthusiasme en betrokkenheid



Eigenaarschap



Wilderens
Onderwijs
Concept



Krachtige
leeromgeving







Ontwikkelkansen

7 Onze parels

7.1 Onze parels

Onze school levert basiskwaliteit (zie Inspectie van het Onderwijs, Het Onderzoekskader 2021), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parels:

Parel	Standaard
 Op onze school hebben we veel aandacht voor bewegend leren. In de onderbouw maken we hiervoor gebruik van het beweeg- leerpad.	OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021]
 Op onze school maken collega's gebruik van elkaars expertise en de expertise van externen.	SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur
 Op onze school kunnen we gebruik maken van diverse faciliteiten: bibliotheek, gymzaal, leerpleinen.	SK4 - Voorwaarden voor realisatie van de kernfuncties
 Op onze school heerst een open cultuur: nieuwe collega's/externen en studenten worden meteen opgenomen en mogen meedenken in onze ontwikkelingen vanuit hun expertise en ervaring.	VS2 - Schoolklimaat

8 Onze grote verbeterdoelen

8.1 Speerpunten van De Wilderen

Onze school heeft voor de komende vier jaar (2023-2027) de onderstaande grote verbeterdoelen vastgesteld. Ze vormen de focus voor ons handelen in de periode 2023-2027.

Speerpunten	
1.	Op onze school is de kwaliteit van ons rekenonderwijs op hoog niveau en passen we het aanbod aan op het niveau van de leerling.
2.	Op onze school is de kwaliteit van ons spellingonderwijs op hoog niveau en werken we met gevarieerd, coöperatief en spelend/bewegend aanbod.
3.	Op onze school is het taalaanbod aangepast op de behoeftes van leerlingen met een meertalige achtergrond.
4.	Op onze school werken we vanuit het Wilderen Onderwijs Concept; basisaanbod, keuzeaanbod vanuit modules, werken vanuit leervragen, leren leren, spelend- en bewegend leren, groeps-doorbreekend werken, traject 1-2-3, werken op de leerpleinen.
5.	Op onze school werken wij met de leerlijn 'digitale geletterdheid'.
6.	Op onze school hebben wij aandacht voor de 'burgerschapsdoelen' en er heerst een positief pedagogisch klimaat.

8.2 SKOzoK focuspunten

SKOzoK heeft in haar Koersplan voor de periode 2023-2026 de volgende vier focuspunten geformuleerd:

1. Kwalitatief onderwijs voor ieder kind, binnen een divers en complementair aanbod

Dit betekent een dekkend onderwijsaanbod in iedere regio, toewerken naar de landelijke opdracht: 98% van de kinderen in de eigen omgeving naar school of kindcentrum. Met een didactische en pedagogische interne expertise als sterke basis.

2. 21st-century 'social' skills en (wereld)burgerschap

Dit staat voor groeien in een veilige omgeving waarbij we 'de buitenwereld' betrekken, opgroeien tot weerbare burgers in een complexe digitale maatschappij met veel kansen en mogelijkheden. Ontdekken wat je leuk vindt en waar je goed in bent. Ondervinden wat mensen compleet, gezond en gelukkig maakt.

3. Professionele ontwikkeling in de organisatie

Hierbij is er blijvende aandacht voor professionalisering. Met en van elkaar leren, de school/het kindcentrum als leergemeenschap. Talentontwikkeling en loopbaanperspectief. Samenwerking met opleidingspartners in leernetwerken. Goed en aantrekkelijk werkgeverschap, de juiste balans tussen werk en privé.

4. Flexibel gemeenschappelijk organiseren met oog voor maatschappelijke ontwikkelingen

We gaan voor vergaande samenwerkingen in de keten, onder meer door fusie met kinderopvang. Groeps- en schooloverstijgend werken. Zorgen voor verbondenheid met ouders en verzorgers. Participatie versterken met partners in de keten en in de maatschappij en deze betrekken bij onze leergemeenschap.

De focuspunten en doelen van SKOzoK vragen om een verdere vertaling in de regio- en schoolplannen. Binnen de kaders van dit Koersplan heeft iedere regio en school de vrijheid om zelf het eigen schoolplan uit te werken. Iedere school heeft immers ook een andere startsituatie en onderwijsconcept.

Als organisatie is het belangrijk om op strategisch niveau steeds bij te blijven dragen aan de focuspunten. Daarvoor zijn de volgende speerpunten van belang voor de komende beleidsperiode.

8.3 Ontwikkelingen fusie SKOzoK met de Kinderopvanggroep

Een belangrijke ontwikkeling die we willen uitlichten is de recente fusie van SKOzoK met de Kinderopvanggroep.

Onze fusie met de Kinderopvanggroep maakt het mogelijk doelen van opvang en onderwijs te combineren en zo bij te

dragen aan een kansrijke start voor ieder kind. Door integratie of vergaande samenwerking kunnen we alle talenten van kinderen tot ontplooiing laten komen. De integratie van kinderopvang en onderwijs is een proces dat jaren duurt en zal lokaal sterk verschillen qua tempo en organisatie. De bedoeling is dat vooral met elkaar te doen, lerend en waardierend kijkend naar ieders inbreng en ideeën. Samen nadenken over wat er voor kinderen echt toe doet en dat vormgeven, vanuit het hart en het ideaal. Van samenwerking naar integratie.

Hoe beter we onderwijs en kinderopvang op elkaar af kunnen stemmen, hoe groter onze bijdrage is aan een kansrijke start voor ieder kind. We zetten vanuit het geloof in een doorgaande leer- en ontwikkellijn voor kinderen van 0 tot 13 jaar nadrukkelijker in op de vorming van kindcentra. De fusie met de Kinderopvanggroep betekent dat we niet alleen samenwerken met kinderopvang, maar op basis van gelijkwaardigheid kinderopvang integreren in ons aanbod.

Ook op plaatsen waar andere kindpartners al actief zijn, streven we naar doorgaande lijnen vanuit één pedagogisch concept per locatie. Deze ontwikkeling past in de maatschappelijke en politieke context en het streven naar het realiseren van een 'Rijke Schooldag' voor kinderen om kansenongelijkheid te verkleinen. Dit betekent het organiseren van onderwijs, opvang, sport, cultuur, muziek en ondersteuning op één locatie voor alle kinderen.

9 Visies

9.1 Onze visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. In onze visie beschrijven we wat we beloven richting team, ouders en leerlingen. We vertalen dit in concreet gedrag in onze kijkwijzer vanuit de rollen van de leerkracht.

- Gastheer
- Presentator
- Didacticus
- Pedagoog
- Afsluiter
- Coach

Vanuit onze rol als didacticus nemen we onze leerlingen mee in het steeds vaardiger worden in het 'leren leren'. Leren leren is het vermogen om het eigen leren in goede banen te leiden, te beoordelen en bij te sturen. Met verschillende leerstrategieën worden handvatten aangereikt om executieve vaardigheden voor de toekomst aan te leren.

Bijlagen

1. Kijkwijzer rollen van de leerkracht

9.2 Onze visie op lesgeven aan het jonge kind

Het onderwijs aan het jonge kind kenmerkt zich door thematisch werken. Op deze wijze wordt aangesloten bij de belevingswereld van de kinderen, waardoor er meer betrokkenheid en betekenis ontstaat. Dit stimuleert het leerrendement. Naast het basisaanbod bieden wij structureel verrijking/verdieping en ondersteuning middels een aanbod specifiek voor de boven gemiddelde leerling en de leerling met extra ondersteuningsbehoefte. De ontwikkeling van het jonge kind wordt structureel geobserveerd middels KIJK! Twee keer per jaar worden deze observaties omgezet in rapportages welke weergeven hoe een kind zich ontwikkelt. Deze worden besproken en gedeeld met ouders. Aan de hand hiervan worden zowel groepsdoelen, subdoelen, als individuele doelen bepaald. Om de overgang van peuter naar kleuter zo goed mogelijk te laten verlopen hebben we met de medewerkers van SKOzoK kinderopvang, gevestigd in ons Kindcentrum, een kwaliteitskaart ontwikkeld.

Bijlagen

1. Kwaliteitskaart van peuter naar kleuter

10 Onze visie op identiteit

10.1 Onze visie op identiteit

Als school onderscheiden wij ons als een cultuurkatholieke basisschool. De focus binnen de levensbeschouwelijke vorming ligt vooral op sociale en persoonlijke ontwikkeling, overdracht van normen en waarden, bevordering van zelfredzaamheid en voorbereiding op de maatschappij. Op onze school besteden wij aandacht aan verschillende feestdagen en vieringen met een christelijke oorsprong, waarbij het 'samen zijn' en 'er voor elkaar zijn' hoog in het vaandel staan. Daarnaast is er aandacht voor andere culturen en religies.

Zie voor meer informatie onze schoolgids: hoofdstuk 1.2.

11 Onderwijskundig beleid

11.1 Identiteit

Als school onderscheiden wij ons als een cultuurkatholieke basisschool. De focus binnen de levensbeschouwelijke vorming ligt vooral op sociale en persoonlijke ontwikkeling, overdracht van normen en waarden, bevordering van zelfredzaamheid en voorbereiding op de maatschappij.

11.2 Burgerschap

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale ontwikkeling van de leerlingen waarbij we aandacht hebben voor de maatschappelijke ontwikkelingen om hen heen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoordelijke en betrokken wereldburgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg).

Vanuit onze visie werken we aan de burgerschapsdoelen (verweven in ons onderwijsaanbod) en hebben we een curriculum (een samenhangend programma) vastgesteld en afspraken gemaakt ten aanzien van de evaluatie. Vanuit de verschillende onderwijsinhoudelijke werkgroepen wordt ook gewerkt aan het aanbod en borging van deze doelen.

11.3 Aanbod en onderwijstijd

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs.

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs. We hechten veel waarde aan de kernvakken lezen, taal, rekenen en burgerschap.

Zie voor meer informatie de schoolgids.

11.4 Vakken en methodes

De vakken, methodes en toetsen die we gebruiken ondersteunen ons bij ons onderwijsaanbod. In de groepen 1 en 2 werken we vanuit de ontwikkeldoelen van KJK. Voor taalonderwijs gebruiken wij in groep 3 de methode Veilig Leren Lezen en in de groepen 4 tot en met 8 Taal Actief, daarnaast ondersteunen we het taalonderwijs vanuit de methodiek 'Zien is Snappen'; bij het rekenonderwijs gebruiken we Wereld in getallen 5. Voor de ontwikkeling van het lezen maken we daarnaast gebruik van ons Leesplan en de collectie van de bibliotheek.

Tijdens het WOC-modulewerk maken we gebruik van verschillende bronnen. Door per module een expert in te zetten, maken we het aanbod nog betekenisvoller.

11.5 Taalleesonderwijs

Taal en lezen behoren tot de kernvakken. Onze eigen taalcoördinator houdt samen met de kwaliteitsondersteuner zicht op de kwaliteit van het taalonderwijs. Dit doen zij door ontwikkeldoelen vast te stellen rondom aanbod en resultaten en deze te delen met het team. Het aanbod in de verschillende leerjaren wordt scherp weggezet in een onderwijsplan zodat we ontwikkelingen en afspraken goed kunnen borgen. Om de gewenste ontwikkelingen vorm te geven en te begeleiden worden leerkrachten hierbij ondersteund door groepsbezoeken. Er wordt cyclisch gewerkt waarbij het team kritisch evalueert op proces en resultaat.

Voor leerlingen met een meertalige achtergrond gebruiken wij de methodiek 'Zien is snappen' om ons taal- en met name ons woordenschatonderwijs te versterken. Daarnaast kunnen meertalige kleuters een zogenaamd 'taalbad' krijgen in de Schakelklas van de regio en leerlingen in de leeftijd van 7 tot en met 12 kunnen starten in de regionale Taalklas, als hun taalachterstand nog te groot is om mee te doen in het reguliere onderwijs.

11.6 Rekenen en wiskunde

Rekenen is één van de kernvakken. Wij versterken ons rekenonderwijs met automatiseringstaken, extra inzet van concreet materiaal en de inzet van 'bewegend leren'. Onze rekenkast bevat veel ondersteunend materiaal waardoor we het aanbod betekenisvoller kunnen maken. De werkgroep Rekenen houdt, samen met de kwaliteitsondersteuner, zicht op de kwaliteit van het rekenonderwijs.

11.7 WOC (Wilderen Onderwijs Concept)

Wilderen Onderwijs Concept:

Leerlingen op basisschool De Wilderen bieden wij ons 'Wilderen onderwijsconcept', dat betekent: meer keuzemogelijkheden, aandacht voor talentontwikkeling, meer ruimte voor aanbod op niveau en eigenaarschap.

Het Wilderen Onderwijs Concept (WOC) blijft net als het onderwijs altijd in ontwikkeling. Onze twee belangrijkste pijlers bij het WOC-modulewerk zijn; keuzemodules en het basisaanbod.

Binnen ons onderwijsconcept worden wereldoriëntatie en de expressievakken/kunstzinnige vorming in modulevorm aangeboden. Ook is er aandacht voor techniek en het leren programmeren in elk leerjaar. Naast deze modulevorm wordt er op verschillende momenten binnen het schooljaar in de eigen groep (geclusterd in 'witte weken') gewerkt aan de doelen die niet behaald zijn tijdens het module aanbod.

Tijdens de keuzemodules wordt gewerkt vanuit de domeinen Mens en samenleving, Natuur en techniek ('biologie' en 'natuurkunde', 'programmeren'), Tijd ('geschiedenis'), Ruimte ('aardrijkskunde'), Kunstzinnige oriëntatie ('handvaardigheid' en 'muziek', 'kunstzinnige vorming')

Keuzemodules

We onderscheiden ons door leerlingen mee te laten denken over het lesaanbod binnen een thema. Leerlingen verkennen een thema met hun leerkracht, bijvoorbeeld het kunst gerelateerde thema 'Oude meesters' en geven aan waar ze graag meer over willen weten. De input resulteert in diverse modules waaruit leerlingen zelf mogen kiezen. Bij dit modulewerk wordt leerjaar doorbroken gewerkt. De verschillende domeinen zijn invalshoek van waaruit gewerkt wordt.

Basisaanbod

Het basisaanbod bestaat uit de basisvakken rekenen, taal, spelling en (begrijpend) lezen. Ook hier bieden we een aanbod op verschillende niveaus aan en sluiten we zoveel mogelijk aan bij de leerstijlen van leerlingen.

Versterking basispakket:

Op maandagmiddag wordt er groep doorbroken (binnen hetzelfde leerjaar) op een andere (bewegend leren) manieren gewerkt aan het behalen van de verschillende leerdoelen van de basisvakken.

Plusklas:

Op maandag wordt er door leerlingen die naast de extra uitdaging binnen de groep behoefte hebben aan nog meer uitdaging, een aantal uren gewerkt in de Plusklas. Aan deze plusklastaken wordt ook gewerkt in de eigen groep. Op regionaal niveau wordt gewerkt aan een intensievere samenwerking voor dit aanbod. Hier wordt expertise van betrokken leerkrachten gedeeld.

Spelend en bewegend leren

We verrijken ons onderwijs door de leerdoelen regelmatig aan te bieden vanuit activiteiten van het 'bewegend leren'. Dit motiveert leerlingen, verhoogt de betrokkenheid en maakt het mogelijk leerdoelen spelenderwijs aan te bieden.

Eigenaarschap

Op onze school staat 'eigenaarschap' bij de leerkrachten en leerlingen hoog in het vaandel. We stimuleren betrokkenheid, creëren aanbod op niveau en maken leerlingen mede-eigenaar van het eigen ontwikkelingsdoel. Zo sluit het lesaanbod aan op de interesses en kunnen we kennis en vaardigheden uitbreiden. Daarnaast hebben we aandacht voor het werk- en sociaal emotionele leerproces en begeleiden we leerlingen bij het zelfstandig reflecteren en ontdekken van hun kwaliteiten.

Digitale geletterdheid:

Onze leerlingen leven in een digitale samenleving. Daarin spelen technologie en media een belangrijke rol. Wij vinden het daarom van belang dat onze leerlingen digitaal geletterd zijn, omdat ze dan pas als actieve, verantwoordelijke en zelfstandige burgers optimaal kunnen functioneren in de maatschappij. Wij besteden op onze school planmatig aandacht aan: ICT-basisvaardigheden, mediawijsheid, computational thinking en informatievaardigheden. Wij vinden leerlingen digitaal geletterd wanneer ze bewust, verantwoordelijk, kritisch en creatief gebruik kunnen maken van digitale technologie, digitale media en andere technologieën.

Wilt u meer weten over ons unieke Wilderen Onderwijs Concept? Kijk dan in onze schoolgids bij het hoofdstuk WOC.

11.8 Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Daarnaast: wij vinden het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging, en daarop kunnen reflecteren. Binnen ons onderwijsconcept (WOC) besteden we daarom expliciet en gestructureerd aandacht aan kunstzinnige vorming.

11.9 Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan bewegingsonderwijs. Onze gymlessen worden gegeven door een vakleerkracht gym. De groepen 3 tot en met 8 krijgen twee keer in de week een gymles van 60 minuten. Ook de groepen 1-2 krijgen gymles van onze gymleerkracht, één keer in de week. Daarnaast verzorgen de kleuterleerkrachten, naast het buitenspel, bewegings-lessen in de speelzaal.

11.10 Wetenschap en technologie

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en technologie. We willen daaraan een bijdrage leveren door hier binnen de keuze modules van ons 'Wilderen onderwijsconcept' aandacht aan te besteden. Binnen dit keuze aanbod leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten te verkennen die samenhangen met wetenschap en technologie. Bij ons aanbod tijdens het modulewerk schakelen we experts in om het aanbod betekenisvoller te maken en interesse te wekken voor verschillende beroepen.

11.11 Digitale geletterdheid

Onze leerlingen leven in een digitale samenleving. Daarin spelen technologie en media een belangrijke rol. Wij vinden het daarom van belang dat onze leerlingen digitaal geletterd zijn, omdat ze dan pas als actieve, verantwoordelijke en zelfstandige burgers optimaal kunnen functioneren in de maatschappij. Wij besteden op onze school planmatig aandacht: ICT-basisvaardigheden, mediawijsheid, computational thinking en informatievaardigheden. Wij vinden leerlingen digitaal geletterd wanneer ze bewust, verantwoordelijk, kritisch en creatief gebruik kunnen maken van digitale technologie, digitale media en andere technologieën. Schooljaar 2023-2024 wordt de leerlijn 'digitale geletterdheid' voorbereid door de onderwijsinhoudelijke werkgroep 'mediawijsheid' om deze vervolgens schooljaar 2024-2025 te implementeren.

11.12 Engels

Op onze school wordt vanaf groep 1 tot en met groep 8 aandacht besteed aan de Engelse taal. Kennis en toepassing van deze taal wordt een steeds groter onderdeel van onze samenleving, door internationalisering en gebruik van Social Media. Op onze school groeit het aantal meertalige leerlingen. Wij vinden het daarom belangrijk dat onze leerlingen gedurende de basisschooltijd de basiskennis wat betreft de Engelse taal aangeboden krijgen.

11.13 Leertijd

Op onze school willen we de leertijd effectief en efficiënt besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook plannen we weloverwogen voldoende leertijd voor de verschillende vakken, zodat de leerlingen zich het gedifferentieerd leerstofaanbod eigen kunnen maken. Naast deze leertijd werken we binnen ons aanbod natuurlijk ook aan de ontwikkeling van sociale en emotionele vaardigheden en motorische vaardigheden.

11.14 Pedagogisch-didactisch handelen

Wij hebben voor het pedagogisch-didactisch handelen als team een visie ontwikkeld en deze vertaald in concrete gedragsindicatoren. De leraren weten daardoor wat "goed lesgeven" inhoudt. De indicatoren zijn opgenomen in de kijkwijzer 'rollen van de leerkracht'. Het pedagogisch handelen kenmerkt zich door de woorden: veilig, respectvol, zelfstandig en eigenaarschap. Het didactisch handelen is te typeren met de kernwoorden: actief, (directe) instructie, samenwerken(d), veel oefenstof en doelgericht. Het pedagogisch-didactisch handelen van de medewerkers komt ook aan de orde bij de groepsbesprekingen. Onze gedachte is dat we de resultaten van de leerlingen (o.a.) kunnen verbeteren door goed les te geven. De kijkwijzer van de leerlingen en van de leerkracht zijn complementair aan elkaar.

11.15 Afstemming (differentiëren)

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW), met groepsplannen. Alle leerkrachten beschikken over een groepsoverzicht met daarop de kenmerken van hun leerlingen, en de bevorderende en belemmerende factoren. Op basis daarvan stellen de leraren twee keer per jaar een groepsplan op. In het groepsplan onderscheiden we de basisgroep, de meergroep (verdiept arrangement) en de weergroep (intensief arrangement). De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken en het niveau van de leerlingen in een groep. De instructie wordt gegeven aan de hand van het model Directe Instructie. Leerlingen die extra instructie nodig hebben krijgen dit aanbod van de eigen leerkracht of onderwijsassistent. Op maandag hebben we een Plus klas, dit is voor de leerlingen van groep 3 tot en met 8 die in het reguliere aanbod niet voldoende worden uitgedaagd. Voor de groepen 1-2 is er extra aanbod binnen de groep.

11.16 Ononderbroken ontwikkeling

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leerkrachten zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het LOVS ParnasSys (cognitieve ontwikkeling) en het LOVS Zien (sociale ontwikkeling). Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. In ons zorgplan staat onze zorgstructuur uitgebreid beschreven. In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) staat beschreven welke basisondersteuning we kunnen leveren en welke extra ondersteuning.

Binnen ons IKC werken we intensief samen met Kinderstad om een ononderbroken ontwikkeling van peuter naar kleuter te garanderen.

11.17 Passend onderwijs

Als SKOzoK zetten we in op kwalitatief onderwijs voor ieder kind, binnen een divers en complementair aanbod. Dit betekent:

- een dekkend onderwijsaanbod in iedere regio;
- toewerken naar de landelijk opdracht: 98% van de kinderen in de eigen omgeving naar school;
- interne didactische en pedagogische expertise.

Daarbij hanteren we de volgende niveaus in ondersteuning

Basisondersteuning: BO 1, 2 en 3

Elke school biedt in ieder geval de basisondersteuning die binnen het samenwerkingsverband is afgesproken. Wat die omvat staat omschreven in het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband PO de Kempen.

De volgende vijf domeinen gelden daarbij als uitgangspunt:

- Onderwijs: het onderwijsleerproces in de groepen;
- Ondersteuning: ondersteuning van het onderwijsleerproces;
- Beleid: visie en beleid van de school;
- Organisatie: ondersteuningsstructuur van de school;
- Resultaten: opbrengsten van passend onderwijs.

Lichte ondersteuning: EO 1 en 2

De lichte ondersteuning is de ondersteuning die bovenop de basisondersteuning gegeven kan worden met behulp van de middelen lichte ondersteuning, die structureel via het bestuur worden overgedragen aan de regio's. Ons streven is om voor minimaal 98% van onze leerlingen thuisnabij onderwijs te verzorgen. Daarnaast valt de plaatsing in het speciaal basisonderwijs (SBO) onder de noemer lichte ondersteuning.

Zware Ondersteuning: EO 3 en 4

De zware ondersteuning is de ondersteuning die geboden kan worden, bovenop de basis- en lichte ondersteuning met middelen die structureel door het bestuur worden overgedragen aan Passend Onderwijs.

SOP

Hoe onze school de basisondersteuning en lichte ondersteuning heeft vormgegeven en welke extra mogelijkheden geboden worden, is te vinden in het schoolondersteuningsprofiel.

11.18 De zorgstructuur

De leerkracht volgt de ontwikkeling van leerlingen voortdurend, 2 keer per jaar wordt dit besproken met de kwaliteitsondersteuner tijdens de groepsbesprekingen. Tijdens deze besprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en wat dit vraagt van de leerkracht), de ontwikkeling van de niveaugroepjes en de ontwikkeling van individuele leerlingen. Ook wordt tijdens deze besprekingen de groepsdynamiek besproken. Met betrekking tot de individuele leerlingen wordt besproken waar de ontwikkeling (waarom) stagneert en wat de interventies (kunnen) zijn om de achterstand te verhelpen. Zie voor meer informatie het School Ondersteunings Profiel en de schoolgids hoofdstuk.

11.19 Bieden van gelijke kansen

Op onze school willen we in beginsel alle leerlingen gelijke kansen geven.

Er zijn grote verschillen in leerprestaties en schoolloopbanen van leerlingen. Deze verschillen komen deels voort uit ongelijkheid in kansen en uitgangspunten in het onderwijs en op de arbeidsmarkt. Het is belangrijk de kansengelijkheid in het onderwijs te bevorderen.

Aan het begin van een schooljaar bepalen de leraren welke leerlingen extra aandacht krijgen in relatie tot het geven van gelijke kansen. Naast extra ondersteuning binnen de groep door de eigen leerkracht, worden hierbij ook onderwijsassistenten ingezet die samen met deze leerlingen werken aan extra ondersteunend aanbod. Voor sommige leerlingen wordt ook gebruik gemaakt van externe experts die de leerling tijdens de schooluren begeleiden.

Voor leerlingen die behoefte hebben aan extra uitdaging is er binnen de groep verrijking en verdieping binnen het aanbod mogelijk. Daarnaast zijn er leerlingen die vanuit bovengemiddelde leerprestaties en de conclusies vanuit het ingevulde Digitaal Handelingsprotocol Begaafdheid in aanmerking komen voor extra aanbod buiten de groep. Ze hebben de mogelijkheid om extra aanbod te krijgen vanuit de Plusklas.

11.20 Toetsing

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. methodegebonden toetsen en het Cito-leerlingvolgsysteem en KIJK. De sociaal emotionele ontwikkelingen volgen we via ZIEN. De resultaten worden ingevoerd in het LOVS ParnasSys. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de Cito-voorschriften (aangevuld met schoolvoorschriften). Ouders worden op de rapportenavonden geïnformeerd over de toetsresultaten. In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de eindtoets ('Iep'), deze wordt vervangen door de doorstroomtoets vanaf 2024. Ouders krijgen in groep 7 een voorlopig VO-advies voor hun kind. De adviesprocedure hebben we beschreven in de schoolgids.

Zie voor meer informatie de schoolgids.

11.21 Resultaten

We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. met name Lezen, Taal, Rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Op onze school werken we resultaatgericht: we beschikken over normen voor de eindtoets, de tussentoetsen en de sociale resultaten. Regelmatig worden de resultaten met de het team en kwaliteitsondersteuner besproken. Op basis van een analyse van de resultaten stellen we interventies vast. In maart plannen we een studiedag waarin de resultaten van de M toetsen centraal staan, samen met het team bespreken we de resultaten en stellen vervolgacties vast. Dit ook met als doel om met en van elkaar te leren.

11.22 PCA Onderwijskundig beleid

In deze paragraaf beschrijven we de kwaliteitsindicatoren van onze school ten aanzien van het onderwijskundig beleid. Het is onze ambitie om ervoor te zorgen dat het onderwijskundig beleid op orde is.

Op onze school werken wij vanuit ons Wilderen Onderwijs Concept. In onderstaande omschrijving wordt een kwaliteitsindicator gemerkt met de afkorting WOC, als deze specifiek bij dit concept hoort.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Op onze school werken we groeps-doorbrekend, zowel horizontaal als verticaal. (WOC) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
2.	Op onze school werken we met een basisaanbod en keuzemodules. (WOC) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
3.	Op onze school is aandacht voor bewegend leren, o.a. door gebruik te maken van het beweeg- en leerpad. (WOC) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	Op onze school werken we vanuit Traject 1-2-3 aan doelgericht aanbod vanuit de ontwikkelbehoefte van de leerlingen van groep 1, 2 en 3. (WOC) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	Op onze school wordt het handelen van de leerkracht gekenmerkt door de 6 rollen van de leerkracht. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021]</i>
6.	Op onze school worden de leerpleinen ingezet als verrijking van de onderwijsruimte om van en met elkaar te leren. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
7.	Op onze school werken wij aan de ontwikkeling van de executieve vaardigheden van onze leerlingen, het zogenaamde 'leren leren'. (WOC) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021]</i>
8.	Op onze school hebben wij aandacht voor de ontwikkeling van eigenaarschap bij zowel leerlingen als leerkrachten. (WOC) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021]</i>
★	Op onze school verzorgen wij breed aanbod, zowel naar de bovenkant als de onderkant, voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeftes. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>
10.	Op onze school werken we binnen het IKC aan een doorgaande lijn voor leerlingen van 0 - 13 jaar, op zowel pedagogisch als didactisch gebied. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>
11.	Op onze school bieden leerkrachten het basisaanbod aan door middel van het Directie Instructie Model. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

Beoordeling

De ambities/doelen worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)
De doelen worden geëvalueerd met het team.

Omschrijving	Resultaat
Onderwijskundig beleid	(ruim) voldoende
Quickscan 2022-2023 - Burgerschap	1,94
Quickscan 2022-2023 - Bieden van gelijke kansen	2,84
Quickscan 2022-2023 - Digitale geletterdheid [bron: Handboek digitale geletterdheid 2021-2022]	2,06
Quickscan 2022-2023 - Ononderbroken ontwikkeling	3,34

Actiepunt	Prioriteit
Burgerschap: werken aan het in kaart brengen van de doelen burgerschap: wat doen we al en wat heeft aanvulling nodig?	hoog
Digitale geletterdheid: werkgroep mediawijheid bereidt de doorgaande leerlijn digitale geletterdheid voor om vervolgens in het schooljaar 2024-2025 te implementeren.	gemiddeld
Professionele cultuur: afspraken ophelderen t.a.v. normen en waarden, verwachtingen uitspreken en ernaar handelen. Zowel naar leerlingen als collega's.	hoog
Aanbod: onderwijs wordt nog beter afgestemd op de verschillende onderwijsbehoeften van de leerlingen	hoog

12 Personeelsbeleid

12.1 Integraal personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie(s) van de school, en aan de vastgestelde competenties. De competenties en criteria waarop we ons richten hebben we vastgelegd en vormgegeven in onze Kijkwijzer.

12.2 De gesprekkencyclus

De huidige afspraken rondom gesprekkencyclus binnen SKOZOK zijn:

- Tijdens een tijdelijk dienstverband wordt er een functionerings- en een beoordelingsgesprek gevoerd.
- In geval van een vast dienstverband wordt er het ene schooljaar een functionerings- en het andere schooljaar een beoordelingsgesprek gevoerd.*

We starten elk schooljaar met een POP-gesprek. Het Persoonlijk-Ontwikkelings-Plan wordt afgestemd op de schoolontwikkelingen van dat betreffende jaar. Twee maal per jaar vinden groepsbezoeken plaats door directie. Na een half jaar is er een tussenevaluatie; POP wordt door leerkrachten geëvalueerd, waar nodig worden gesprekken directie-leerkracht gevoerd. Einde schooljaar vinden afwisselend functioneringsgesprekken en beoordelingsgesprekken plaats.

12.3 Professionele cultuur

Werken bij SKOzoK betekent het leveren van een continue bijdrage aan de brede ontwikkeling van kinderen. We vinden het essentieel dat onze professionals duurzaam inzetbaar zijn en op een gemotiveerde en gezonde manier hun werk kunnen uitvoeren. Het werken in een veilige en prettige werkomgeving heeft voor ons een hoge prioriteit. We stimuleren permanente ontwikkeling op studiedagen, in de 'SKOzoK-academie' en door het faciliteren van externe opleidingen. Daarnaast vinden we een gezonde werk-privé balans erg belangrijk. Wij bouwen aan sterke en diverse teams waarin gemotiveerde mensen met allerlei opleidingen, achtergronden en ervaring welkom zijn. Bij SKOzoK werkt jong en oud, startend en ervaren, met en naast elkaar. We staan open om van elkaar te leren.

Bij SKOzoK werken we volgens de principes van de lerende organisatie en het Rijnlands model. Dit model gaat uit van vertrouwen in en ruimte voor professionals. Het houdt ook in dat onze organisatie zo is ingericht dat zowel medewerkers als kinderen zich voortdurend blijven ontwikkelen.

Teams voelen zich samen verantwoordelijk voor de (ontwikkeling van) leerlingen en het onderwijs. Wij streven ernaar onze opvang en ons onderwijs continu te verbeteren, op basis van wetenschappelijke kennis en inzichten uit (praktijk)onderzoek. We stimuleren een onderzoekende houding van medewerkers, kennisdeling en samenwerking met kennispartners.

12.4 Professionalisering

Onze visie op ontwikkelen

Wij zijn SKOzoK en om onze leerlingen te leren leren en door gemeenschappelijk te organiseren, richten wij ons op het in gezamenlijkheid en met alle partners verder ontwikkelen van onze collega's. Door met elkaar te professionaliseren, bewust te differentiëren naar relevante kwaliteiten en zelf ook te leren leren, komen onze talenten maximaal tot bloei.

Het professionaliseringsbeleid van SKOzoK omvat de professionaliseringsagenda en de gesprekscyclus en de afspraken die daarin gemaakt worden rondom gewenste deskundigheidsontwikkeling of-bevordering. De ambitie is dat stapsgewijs uit te breiden. Er wordt steeds meer samengewerkt in leergemeenschappen en er worden leertrajecten ontwikkeld voor bepaalde doelgroepen (o.a. startende leerkrachten, leidinggevenden of regiodirecteuren). Momenteel zijn we bezig met het realiseren van een interne SKOzoK-academie.

12.5 Begeleiding

Binnen onze regio zijn twee leerkrachten ambulante. Zij zorgen voor een optimale begeleiding van startende leerkrachten en studenten.

12.6 Taakbeleid

Op onze school overleggen we jaarlijks met elkaar over de taakverdeling. Iedereen krijgt dan taken toebedeeld op basis van wensen, talenten en beschikbaarheid. Vóór de zomervakantie wordt met iedere individuele werknemer schriftelijke afspraken gemaakt over het aantal lessen of lesgebonden en/of behandeltaken, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en overige taken. Het taakbeleid is in overleg met de (P)MR vastgesteld.

12.7 Opleidingsscholen

SKOzoK maakt deel uit van het Partnerschap Opleiden in de School (POS) rondom de PABO van Fontys Eindhoven. SKOzoK kent drie zogenaamde “onderwijsnesten” waar groepjes studenten de diverse stages lopen. Recent zijn twee initiatieven genomen POS te verbreden en te verdiepen. Een algemeen initiatief, met alle partners, gericht op het versterken van de praktijkcomponent in de opleiding, en een specifiek initiatief rondom nieuwkomers en NT2 waarin SKOzoK een van de kartrekkers is, mede omdat dit gekoppeld wordt aan onze ambitie i.v.m. een expertisecentrum anderstaligen in Maarheeze rond de voorziening voor nieuwkomers. Flankerend participeren wij ook in de opleiding voor leerkrachten vanuit De Kempel, een kleinere PABO in Helmond. De schoolcoaches (studentbegeleiders) worden collectief bekostigd m.i.v. 2022-2023 vanwege het belang dat we hieraan hechten in de organisatieontwikkeling.

12.8 PCA Personeelsbeleid

In deze paragraaf beschrijven we de doelen (kwaliteitsindicatoren) van onze school ten aanzien van het personeelsbeleid. Het is onze ambitie om ervoor te zorgen dat het personeelsbeleid op orde is.

Kwaliteitsindicatoren	
★	Op onze school hanteren we een structurele gesprekkencyclus. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
2.	Op onze school houden we door middel van groepsbezoeken (door directie, kwaliteitsondersteuner en collega's) zicht op de kwaliteit van ons onderwijsaanbod. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
3.	Op onze school werken leerkrachten cyclisch aan een Persoonlijk Ontwikkel Plan (POP) dat gelinkt is aan de schoolontwikkelingen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
★	Op onze school is aandacht voor talenten en ambities van leerkrachten en is er ruimte voor professionalisering. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>
5.	Op onze school werken we volgens een vaste overlegstructuur met leerjaar- en bouwcoördinatoren. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
★	Op onze school werken we met onderwijsinhoudelijke werkgroepen. Iedere collega neemt vanuit eigen interesse deel aan één van deze werkgroepen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
7.	Op onze school is aandacht voor persoonlijk welbevinden. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>
8.	Op onze school wordt het aanbod op studiedagen door en met elkaar vormgegeven n.a.v. de schoolontwikkelingen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
9.	Op onze school is aandacht voor de begeleiding van studenten en startende leerkrachten. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
10.	Op onze school gebruiken we de kijkwijzer als onderlegger voor de groepsbezoeken. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
11.	Op onze school wordt aandacht besteed aan teambuilding. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Personeelsbeleid	(ruim) voldoende

Actiepunt	Prioriteit
Inzet regionale coach voor startende leerkrachten en studenten.	gemiddeld

13 Organisatiebeleid

13.1 De schoolleiding

Onze school is een van de 30 scholen van SKOzoK (Samen koersen op zichtbare onderwijskwaliteit). De directeur geeft samen met de regiodirecteur—onder eindverantwoordelijkheid van de algemeen directeur van de Stichting—leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directie wordt bijgestaan door drie bouwcoördinatoren voor de onder- midden en bovenbouw (taken), een KO-er (kwaliteitscoördinator), de school coördinator en de kartrekkers van de onderwijsinhoudelijke werkgroepen. De school heeft de beschikking over een leerlingenraad, een oudervereniging en een MR. Op Stichtingsniveau is er een GMR.

13.2 Groeperingsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. Vanuit onze visie op de ontwikkeling van het jonge kind werken we met heterogene kleutergroepen (1-2) en twee combinatiegroepen 2-3. Binnen ons 'Traject 1-2-3' werken we (met name op de leerpleinen) samen aan gezamenlijke ontwikkelingsdoelen. We starten ook gedurende elk jaar een 'instroomgroep'. In deze groep starten de jongste (vier jarigen) kleuters meestal vanaf januari in een homogene groep. Ook is bij deze groep sprake van een structurele samenwerking met de peutergroep van 'Kinderstad'

Verder is er sprake van parallelklassen. Het kan voorkomen dat er vanuit groepsdynamiek combigroepen worden geformeerd. De indeling van klassen vindt plaats op basis van het protocol 'Groepsverdeling'. Sociaal emotionele veiligheid is hiervoor de basis. Verder kijken we hierbij naar een balans in didactische en pedagogische ondersteuning.

Binnen ons WOC wordt groep doorbroken (en op verschillende niveaus) gewerkt. Tijdens het (keuze) module werken verschillende leerjaren samen. Daarnaast zijn er ook momenten waarop verschillende leerjaren samenwerken bij diverse activiteiten. (b.v. Nationale voorleesdagen, ondersteuning spelling) Bij extra ondersteuning en/of extra aanbod (Plusklas) wordt het klassenverband ook doorbroken. Kinderen gaan dan groep doorbroken op eigen niveau rekenen of lezen.

13.3 Lestijden

Op onze school hanteren we de volgende lestijden voor groep 1 t/m 8:

We starten 's morgens allemaal om 8.30 uur. De groepen 1-4 worden vanaf de speelplaats opgehaald door de leerkrachten. Voor de groepen 5-8 start vanaf 8.15 uur de inloop. Leerlingen gaan dan zelfstandig naar de eigen groep.

De groepen 1,2,3 - 4,5,6 en 7,8 spelen afwisselend buiten van 11.45 tot 13.15 uur. De leerlingen lunchen voor de pauzetijden met de eigen leerkracht in de groep waarna ze naar buiten gaan.

's Middags is er voor iedereen les tot 14.45 uur.

Op woensdag en vrijdag zijn de tijden: 08.30 – 12.30 uur.

13.4 Schoolklimaat

Gelet op het schoolklimaat, vinden we het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. We krijgen regelmatig terug dat nieuwe leerkrachten en studenten zich welkom en gezien voelen op onze school. Onze school is een school die open staat voor ouders. We proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken. In onze schoolgids staat beschreven wanneer reguliere contactmomenten zijn. Ouders zijn altijd welkom!

13.5 Veiligheid

In het kader van veiligheid beschikt de school over een anti-pest coördinator. Deze is, nadat de eigen leerkracht betrokken is, het eerste aanspreekpunt daar waar het gaat om pesten. Zij coördineert het anti-pestbeleid en zorgt voor de actualisatie en uitvoer van het anti-pestprotocol.(zie schoolgids) De school monitort de sociale, fysieke en psychische veiligheid van leerlingen en medewerkers. We gebruiken hiervoor o.a. een tweejaarlijkse enquête die ingevuld wordt door leerlingen van de bovenbouw, leerkrachten en ouders.

13.6 Preventie

De school probeert incidenten te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om). We kennen algemene schoolregels ('De kapstokregels') Deze regels hangen zichtbaar op de leerpleinen. Bij de start van elk schooljaar ondertekent elke leerling het anti-pest protocol van de groep. Deze gedragsregels worden door leerlingen en leerkracht samen opgesteld en ook ondertekend door directie. De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag. In het leerlingvolgsysteem Zien houden we de resultaten bij.

13.7 Monitoring

De school bevraagt de leerlingen jaarlijks op de veiligheidsbeleving met behulp van een gestandaardiseerde vragenlijst die valide en betrouwbaar is. ('Zien' en 'Kijk') De gegevens worden aangeleverd bij de inspectie. Ouders en leraren worden één keer per twee jaar bevraagd op veiligheid. De uitkomsten worden geanalyseerd en voorzien van actiepunten.

Beoordeling

De veiligheid van de leerlingen wordt jaarlijks gemeten in groep 5 t/m 8 met behulp van WMK.

13.8 Informatie veiligheid

De school beschikt over twee contactpersonen inzake klachten (zie schoolgids), en twee externe vertrouwenspersonen.

De school beschikt over diverse, verspreid over de schooldagen aanwezige BHV'ers.

13.9 Samenwerking

Onze school werkt effectief samen met voorschoolse voorzieningen. Binnen ons IKC (basisschool De Wilderen en kinderopvang Kinderstad) werken we sinds 2017 structureel aan een doorgaande lijn.

Sinds 1 januari 2023 is SKOzoK gefuseerd met de Kinderopvanggroep. Het doel van de fusie is een kansrijke start voor elk kind. Door nog meer de krachten te bundelen kan er in de toekomst nog beter vanuit één gezamenlijke visie gewerkt worden aan doorgaande leer- en ontwikkellijnen voor kinderen van 0 tot 13 jaar. Door kinderopvang en onderwijs op elkaar af te stemmen, kunnen kinderen meer gelijke kansen geboden worden. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkingsverband en met zorgpartners. Tenslotte werken we constructief samen met de gemeente; afspraken in het kader van de lokale educatieve agenda en m.b.t. vroegschoolse educatie voeren we loyaal uit.

Als school zijn we aangesloten bij BrabantsVerkeersveiligheidslabel (BVL) we nemen deel aan het theoretische en praktische verkeersexamen.

13.10 Uitstroom naar VO

13.11 Decentraal organiseren

Bij SKOzoK organiseren we zoveel mogelijk decentraal, rondom de kansen en talenten van kinderen. Onze locaties hebben de ruimte een eigen onderwijs- en opvangconcept uit te werken waarmee ze zich kunnen onderscheiden. Ook is er binnen de SKOzoK-koers veel vrijheid in de manier waarop locaties willen werken aan de optimale ontwikkeling van kinderen in wijk of dorp. Locaties geven dit weer in hun eigen school- of kindcentrumplan. Het College van Bestuur is faciliterend en stimuleert het maken van eigen keuzes op regio- en locatieniveau en voorbij te gaan aan traditionele vormen als dat beter is voor kinderen.

Bij SKOzoK werken we met een regionaal besturingsmodel. De onderwijslocaties zijn verdeeld over vier regio's die ieder worden aangestuurd door één of twee regiodirecteuren. Dankzij dit model kan iedere regio, samenwerkend met lokale partijen, optimaal vormgeven aan thuisnabij onderwijs. Zo kunnen zoveel mogelijk kinderen in de eigen gemeente onderwijs volgen. We geven vorm aan doorgaande leer- en ontwikkellijnen van 0 tot 13 jaar, door kinderopvang en onderwijs te integreren en ten minste intensief samen te werken, waar mogelijk op dezelfde locatie.

13.12 PCA Organisationsbeleid

Hieronder beschrijven we de doelen (kwaliteitsindicatoren) van onze school ten aanzien van het organisatiebeleid. Het is onze ambitie om ervoor te zorgen dat het organisatiebeleid op orde is.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Op onze school is er sprake van een duidelijke organisatiestructuur <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>
2.	Op onze school is er sprake van een veilig en een prettig schoolklimaat <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>
3.	Het schoolklimaat is (mede) sterk gericht op de ontwikkeling van de leraren <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
★	Onze school is een veilige school <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>
5.	Onze school werkt effectief samen met diverse partners (o.a. ouders) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
★	Bij ons op school is de privacy van gegevens goed geregeld <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>
★	Onze school onderhoudt gereguleerde contacten met voorschoolse voorzieningen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
★	Onze school biedt diverse mogelijkheden voor de opvang van leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Organisatiestructuur: behoefte aan verandering vanwege de groei	(ruim) voldoende
Er is behoefte aan intensievere samenwerking met ketenpartners na een (corona) periode waarin dat minder mogelijk was	(ruim) voldoende

Actiepunt	Prioriteit
Organisatiestructuur: er wordt gewerkt aan een optimalisering van de organisatiestructuur gezien de groei van de school	hoog
Samenwerking ketenpartners: binnen het WOC modulewerk wordt dit versterkt	gemiddeld

14 Financieel beleid

14.1 Algemeen

Het financieel beleid is voor SKOzoK een pijler die is gericht op het blijvend realiseren van de doelstellingen uit het strategisch beleid. Het maakt zichtbaar in welke mate de visie en de strategische doelen "betaalbaar" zijn. Vanuit het strategisch beleidsplan kijken we wat nodig is om onze ambities op het gebied van Onderwijskwaliteit, HRM, schoolgebouwen en ICT te realiseren. Dit doen we vanuit een brede dialoog in onze organisatie.

Naast het strategisch beleidsplan worden ook de ontwikkelingen in het primair onderwijs verwerkt, zoals het Nationaal Programma Onderwijs. Ook thema's als de coronapandemie, het lerarentekort en de integratie van ICT vragen continu om aandacht en hebben financiële impact op de organisatie.

14.2 Sponsoring

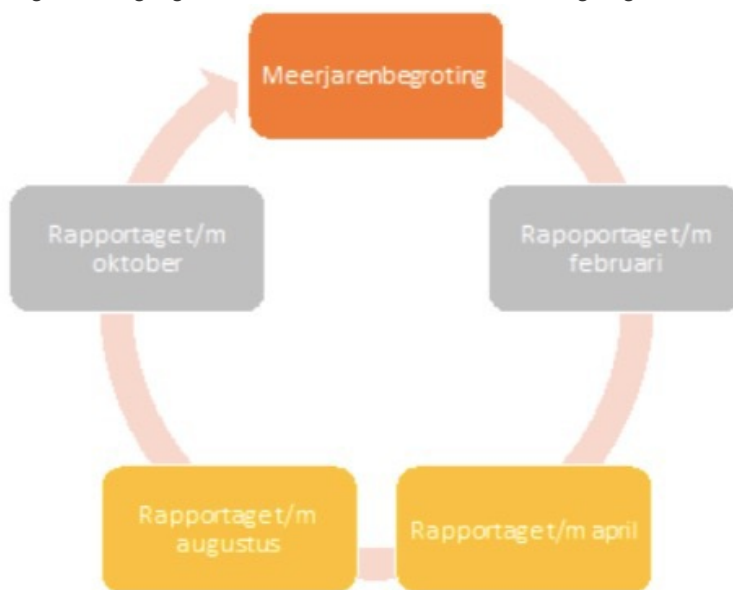
Op onze school is er geen sprake van sponsoring.

14.3 Planning & Control-cyclus SKOzoK

We hebben binnen SKOzoK op 2 momenten in het jaar een planningsproces P&C:

1. Voor het kalenderjaar stellen de stafhoofden, regiodirecteuren en locatiedirecteuren een meerjarenbegroting op in de begrotingstool Cogix, met daarin een leerlingenprognose, een formatiebegroting, exploitatiebegroting en investeringsbegroting (september – november)

2. Voor het schooljaar wordt de leerlingenprognose en de formatieprognose geactualiseerd tijdens het formatieproces (maart-april). Indien nodig wordt ook de exploitatiebegroting geactualiseerd, maar in grote lijnen blijft deze gelijk aan de meerjarenbegroting. Het doel van dit proces is vooral om de formatie voor het komende schooljaar te bepalen. Ook hiervoor wordt de begrotingstool Cogix gebruikt en de resultaten worden vastgelegd in het bestuursformatieplan.



Jaarcyclus SKOzoK op school-, regio- en bestuursniveau

Gedurende het kalenderjaar kan iedere leidinggevende zelf de maandelijkse cijfers bekijken en toelichten. Formeel kennen we de volgende rapportagemomenten, met een integrale rapportage (financiën, formatie en investeringen). Onderwijskwaliteit wordt besproken tijdens de kwaliteitsgesprekken en meegenomen in het dashboard bij de bestuursrapportage.

- T/m februari: de regiorapportage worden in het kader van de kwaliteitsgesprekken besproken met de bestuurder. Deze rapportage wordt voorbereid door stafdienst financiën en geanalyseerd door de regiodirectie. In de voorbereiding op dit gesprek leveren de locatiedirecteuren zelf de cijfers incl. toelichting aan bij de regiodirectie. Dit kan ofwel in een Word document ofwel in Cogix. Van stafhoofden wordt verwacht dat zij zelf deze cijfers uit Cogix ophalen en analyseren.
- T/m april: van alle stafdiensten en regio's wordt een rapportage opgesteld en besproken met HRM en Financiën. Ook wordt een totaal SKOzoK bestuursrapportage incl. dashboard opgesteld ten behoeve van de bestuurder en de RvT. Hierin wordt ook een prognose en een risico analyse opgenomen.
- T/m juni wordt i.v.m. de zomervakantie overgeslagen.
- T/m augustus: idem als t/m april. Wordt ook besproken in kwaliteitsgesprek in oktober.

- T/m oktober: de regioreportage wordt voorbereid door financiën en geanalyseerd door de regiodirectie. In de voorbereiding op dit gesprek leveren de locatiedirecteuren zelf de cijfers incl. toelichting aan bij de regiodirectie. Dit kan ofwel in een Word document ofwel in Cogix. Van stafhoofden wordt verwacht dat zij zelf deze cijfers uit Cogix ophalen en analyseren.

Schematisch geeft dit het volgende beeld:

Planningsproces	Bevat	Bespreking met	Periode
Meerjarenbegroting	Leerlingenprognose Formatie Exploitatie Investerings	Stafhoofden Locatiedirecteuren Regiodirecteuren Bestuur RvT	September - december
Bestuursformatieplan	Leerlingenprognose Formatie Exploitatie	Locatiedirecteuren Regiodirecteuren Bestuur GMR	Maart - mei
Verantwoording	Bevat	Bespreking met	Periode
2-maandelijkse rapportage	Exploitatie Formatie Investerings	Stafhoofden Locatiedirecteuren Regiodirecteuren	Maart (t/m febr.) Mei (t/m april) September (t/m aug.) November (t/m okt.)
Kwaliteitsgesprekken	Onderwijskwaliteit Financiën HRM	Regiodirecteuren Bestuur	April Oktober
Bestuursrapportage incl. dashboard (t/m april en t/m augustus)	Onderwijskwaliteit Leerlingenaantallen Financiën HRM Financiële prognose Risiko-analyse	Bestuur RvT	Mei - juni Oktober

Op schoolniveau betekent dit de volgende acties:

1. Meerjarenbegroting:

- a. de directeur voert de leerlingenprognose, formatie, baten & lasten en investeringen in in de begrotingsmodule Cogix en bespreekt deze met de regiodirecteur, financieel adviseur en HRM adviseur.
- b. Daarna worden er correcties doorgevoerd en wordt de begroting vastgesteld door bestuur en Raad van Toezicht.

2. Bestuursformatieplan:

- a. de directeur voert voorafgaand aan het formatiegesprek beoordelingsgesprekken en mobiliteitsgesprekken met het personeel en bepaalt op basis van de leerlingenprognose de formatiebehoefte voor het komend schooljaar. Tijdens het formatiegesprek worden de gewenste mutaties ingevoerd in Cogix en wordt getoetst of dit past binnen het financieel kader vanuit de regiodirectie en bestuur. HRM en Financiën adviseren hierbij. De afgesproken formatie ligt zodoende vast in Cogix.
- b. Daarna wordt van daaruit gerapporteerd in het bestuursformatieplan, wat voor goedkeuring wordt voorgelegd aan de GMR.
- c. Na goedkeuring van het bestuursformatieplan worden de mutaties doorgegeven door de directeur aan HRM en wordt tesamen met HRM en regiodirectie bepaald hoe de vacatures worden ingevuld.

3. 2-maandelijkse rapportage:

- a. de directeur beoordeelt in Cogix iedere 2 maanden de cijfers en ligt deze toe in de Verantwoording – Maandrapportage (met uitzondering van juni). Deze cijfers inclusief toelichting bespreekt de directeur met de regiodirectie.

14.4 NPO-gelden

In 2021-2022 kregen we te maken met de zogenaamde NPO-gelden. Deze middelen werden door de overheid verstrekt om de opgelopen achterstanden (door Corona en lockdowns) weg te werken. Voor de jaren 2021-2022 en 2022-2023 hebben we een NPO-plan opgesteld waarin de door ons gekozen interventies zijn uitgewerkt.

Inmiddels is beslist dat we ook in 2023-2024 en 2024-2025 gebruik kunnen maken van de toegekende NPO-gelden. We zullen daarom voor die jaren ook een NPO-plan opstellen.

Alle SKOzoK-scholen die gebruik maken van NPO-middelen houden zich aan de volgende stappen:

1. maken schoolscan
2. kiezen uit de menu-kaart
3. schoolprogramma (NPO-plan) uitwerken en voorleggen MR
4. uitvoering en verantwoording (o.a. jaarverslag)
5. bekostiging en monitoring



14.5 PCA Financieel beleid

In deze paragraaf beschrijven we de doelen (kwaliteitsindicatoren) van onze school ten aanzien van het financieel beleid. Het is onze ambitie om ervoor te zorgen dat het financieel beleid op orde is.

Kwaliteitsindicatoren	
★	De schoolleiding beheert de financiën effectief <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK4 - Voorwaarden voor realisatie van de kernfuncties</i>
★	De schoolleiding beheert de financiën doelmatig <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK4 - Voorwaarden voor realisatie van de kernfuncties</i>
★	De schoolleiding beheert de financiën rechtmatig <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK4 - Voorwaarden voor realisatie van de kernfuncties</i>

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Financieel beleid	goed / uitstekend

15 Kwaliteitsbeleid

15.1 Kwaliteitszorg

Kwaliteitszorg strekt zich uit over alle beleidsterreinen van de school en de organisatie, maar heeft haar basis in het primaire proces: het bieden van goed onderwijs (en opvang) op onze school. Wij werken aan strategisch kwaliteitsmanagement, wat betekent dat alle kwaliteitsactiviteiten strategisch, cyclisch en zoveel mogelijk in samenhang worden ingezet. Ons belangrijkste doel met ons kwaliteitsbeleid is goed onderwijs blijven verzorgen voor al onze leerlingen.

SKOzoK verstaat onder kwaliteit van onderwijs de mate waarin we als stichting en als scholen erin slagen de gestelde doelen te bereiken naar tevredenheid van leerlingen, ouders, overheid en onszelf. Daarbij is ruimte en eigenaarschap van scholen en teams belangrijk. Tegelijkertijd willen we ook als organisatie sámen gericht sturen op kwaliteitsontwikkeling.

SKOzoK kent een hoog ambitieniveau en streeft goede leeropbrengsten, in de breedste zin van het woord, na. Op organisatieniveau werken we met een planning en control cyclus, waar door middel van periodieke kwaliteitsgesprekken scholen en regio's de leeropbrengsten, de voortgang van het realiseren van de focuspunten uit

het Koersplan, alsook specifieke ambities van de scholen wordt rapporteren, verantwoorden. Indien noodzakelijk wordt een opdracht tot verbetering of herstel gegeven aan de school.

Ons kwaliteitsbeleid is vastgelegd in de documenten 'kwaliteitsbeleid' en 'kwaliteitskader'.

15.2 Kwaliteitskaarten

In 2021 is binnen SKOZOK gestart met het ontwikkelen van en werken met kwaliteitskaarten om bij te dragen aan het leren leren van zowel leerlingen als leerkrachten. Kwaliteitskaarten geven informatie over kennis en vaardigheden van de inhoud van een vak of domein en verklarende factoren en adviezen voor leerkrachten. De kaarten zijn bruikbaar om richting te bepalen, het gesprek te voeren, te evalueren en te reflecteren op het gebied van onderwijskwaliteit.

De kwaliteitskaarten Rekenen, Spelling, Begrijpend lezen, Technisch lezen, Begaafdheid, Gedrag, Mondelinge taalvaardigheid zijn inmiddels ontwikkeld en te vinden op sharepoint

15.3 Kwaliteitsbeleid

Binnen ons kwaliteitsbeleid vormt de kwaliteitscyclus en kwaliteitskalender onze afgestemde werkwijze die ons helpt met het structureel definiëren, checken, beschouwen/analyseren en verbeteren en verantwoorden van onze kwaliteit. Het is ook behulpzaam bij het doorontwikkelen van het kwaliteitsbewustzijn in de scholen en organisatie. Zoals het onderwijs elke keer ontwikkelt zo zal ook het kwaliteitsdenken ontwikkelen. We erkennen dat we ons kwaliteitsbeleid steeds opnieuw met elkaar zullen moeten beschouwen, verrijken en bijstellen. Ons kwaliteitsbeleid is dus, evenals het onderwijs op de scholen, niet statisch maar continu in beweging.

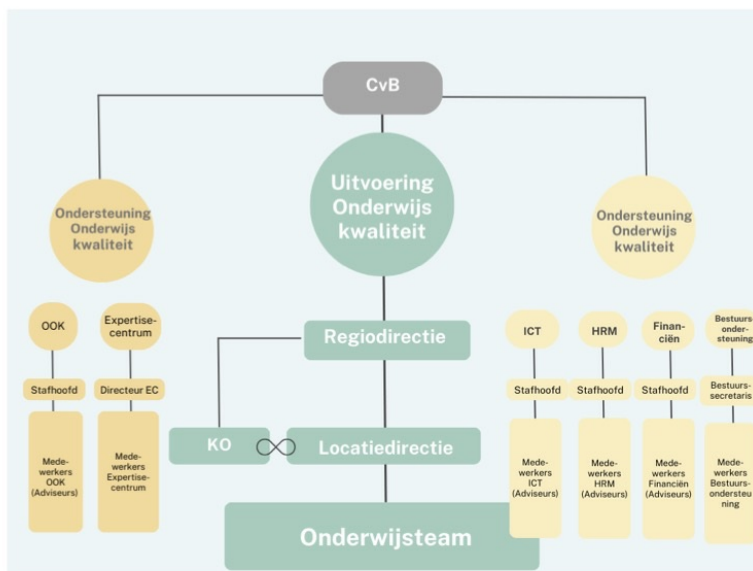
Het kwaliteitsbeleid SKOzoK bestaat uit verschillende onderdelen die onderling nauw aan elkaar verbonden zijn:

1. Kwaliteitskader

In het kwaliteitskader beschrijven wij onze visie en focus op kwaliteit, wat we verstaan onder kwaliteitszorg, kwaliteitscultuur en op welke manier wij onze onderwijskwaliteit willen verantwoorden, borgen en monitoren.

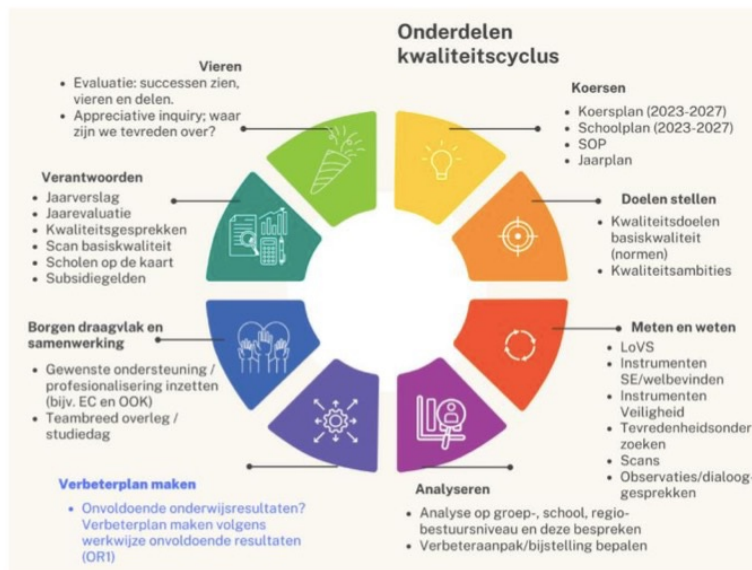
2. Organogram kwaliteit

Het organogram is de verdere uitwerking van het kwaliteitskader in de wijze waarop we dit organiseren. Wie heeft welke rol en taak?



3. Kwaliteitscyclus

De kwaliteitscyclus is de uitwerking van het kwaliteitskader in een beschrijving van onze werkwijze. Het geeft een concrete beschrijving van hoe we cyclisch aan kwaliteit werken. Alle kwaliteitsactiviteiten die in samenhang met elkaar een cyclus vormen die ons helpt voortdurend onze kwaliteit te verbeteren. Dit is inclusief SKOzoK-brede kwaliteitsnormen en -ambities en de bijbehorende cyclus van het monitoren en verbeteren van onze onderwijsresultaten



4. Kwaliteitskalender

De kwaliteitskalender is een verdere uitwerking van de acties die we uitvoeren binnen de kwaliteitscyclus op verschillende niveaus. Het bevat een uitwerking van de activiteiten die we uitvoeren in een periode van vier jaar op school-, staf- en bestuursniveau. Een daaruit voortvloeiende jaarkalender helpt bij het houden van een jaarlijkse overzicht en handige tijdsplanning.

Doelen, ambities en kwaliteitsafspraken

We zien werken aan kwaliteit als twee sporen, die op een punt bijeen komen. We borgen met elkaar onze kwaliteit door onze basiskwaliteit te bepalen, meten, analyseren en te monitoren en waar nodig actie te nemen. Anderzijds ontwikkelen we met elkaar steeds actief onze kwaliteitscultuur verder door.

Om te bepalen wát we samen willen bereiken gaan we daarbij uit van de volgende bindende SKOzoK kwaliteitsafspraken die verder zijn uitgewerkt in het SKOzoK-kwaliteitsbeleid te vinden op sharepoint.

SKOzoK afspraken brede kwaliteit	
Kwalificatie:	
1.	Onze basis is op orde (basiskwaliteit incl. opbrengsten).
2.	Onze school biedt een kerndoelen dekkend, passend en pedagogisch verantwoord onderwijsaanbod.
3.	Onze oud-leerlingen volgen in het voortgezet onderwijs het onderwijs passend bij het advies dat wij gegeven hebben
Persoonsvorming:	
1.	We dragen bij aan de ontwikkeling van zelfbewuste leerlingen.
2.	We sturen op brede talentontwikkeling.
Socialisatie:	
1.	Onze kinderen voelen zich veilig op school
2.	Onze kinderen zijn zich bewust van (hun plek in) de grotere wereld, de maatschappij (burgerschap) en de digitale omgeving.

SKOzoK afspraken kwaliteitscultuur	
1.	Onze professionals voelen zich samen verantwoordelijk voor de doorgaande ontwikkellijn van elke leerling. Al onze leerlingen verdienen de best passende basis om tot ontwikkeling te komen en daar werken we actief aan.
2.	We hebben duidelijke <i>gezamenlijke normen</i> en uitdagende <i>eigen ambities</i> ten aanzien van onze kwaliteit en sturen hier actief op.
3.	We definiëren, checken, analyseren en verantwoorden onze kwaliteit periodiek en in dialoog met elkaar.
4.	We werken cyclisch aan kwaliteit(ontwikkeling). We weten wat we van elkaar verwachten en spreken elkaar op een professionele manier aan over kwaliteit als dat nodig is.
5.	Ouders, leerlingen en medewerkers zijn tevreden over de school
6.	Iedereen kan zich op onze school ontwikkelen in een veilige en professionele leer-/werkomgeving.
7.	We zetten onze middelen (financieel, huisvesting, personeel, ICT,..) doeltreffend en verantwoord in om zo kwaliteit te kunnen blijven waarborgen.

15.4 Kwaliteitscultuur

15.5 Professioneel statuut

Op onze school hebben we geen professioneel statuut samen met de leraren opgesteld.

15.6 Inspectie

Onze school heeft schoolbezoek gehad van de inspectie. De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op orde is: onze school heeft een basisarrangement (voldoende).

15.7 Quick Scan

Onze school is gestart met ParnasSys WMK in 2022-2023 daarmee hebben wij een quickscan afgenomen. De resultaten zijn opgenomen in de paragraaf PCA onderwijskundigbeleid

Beoordeling

De Quick Scan wordt jaarlijks afgenomen conform de meerjarenplanning (WMK)

15.8 Vragenlijst Leraren

De vragenlijst voor Medewerkers (ParnasSys WMK-PO) is afgenomen in april 2022. De vragenlijst is niet gescoord door alle leraren (n=42). Het responspercentage was 50%. De medewerkers zijn minder tevreden over de school. Gemiddelde score: 2,82.

Beoordeling

De vragenlijst (tevredenheid) voor leraren wordt 1x per vier jaar afgenomen (versie Zeer Compact) conform de meerjarenplanning (WMK).

Omschrijving	Resultaat
Vragenlijst medewerkers 2022-2023 - Kwaliteitszorg	2,56
Vragenlijst medewerkers 2022-2023 - Leerstofaanbod	2,5
Vragenlijst medewerkers 2022-2023 - Leertijd	2,99
Vragenlijst medewerkers 2022-2023 - Pedagogisch Handelen	2,72
Vragenlijst medewerkers 2022-2023 - Didactisch Handelen	2,92
Vragenlijst medewerkers 2022-2023 - Differentiatie	3,26
Vragenlijst medewerkers 2022-2023 - Eigenaarschap	3,37
Vragenlijst medewerkers 2022-2023 - Schoolklimaat	2,63
Vragenlijst medewerkers 2022-2023 - Ondersteuning leerlingen	2,81
Vragenlijst medewerkers 2022-2023 - Opbrengsten	3,02
Vragenlijst medewerkers 2022-2023 - Koers SKOzoK	2,76

Bijlagen

1. Vragenlijst medewerkers

15.9 Vragenlijst Leerlingen

De vragenlijst voor Leerlingen (ParnasSys WMK-PO) is afgenomen in april 2022. De vragenlijst is gescoord door de leerlingen van groep 6, 7 en 8 (n=170). Het responspercentage was 97%. De leerlingen zijn gemiddeld genomen (erg) tevreden over de school. Gemiddelde score: 3,35. Onze leerlingen zijn ook betrokken bij de kwaliteitszorg van de school: de leerlingenraad bespreekt één keer per maand allerlei zaken die van belang zijn voor de ontwikkeling van de school.

Beoordeling

De vragenlijst (tevredenheid) voor leerlingen wordt 1x per vier jaar afgenomen (versie Zeer Compact) conform de meerjarenplanning (WMK).

Omschrijving	Resultaat
Vragenlijst leerlingen 2022-2023 - Kwaliteit	3,49
Vragenlijst leerlingen 2022-2023 - Schoolklimaat	3,23
Vragenlijst leerlingen 2022-2023 - Veiligheid	3,37
Vragenlijst leerlingen 2022-2023 - Welbevinden	3,1
Vragenlijst leerlingen 2022-2023 - Pedagogisch handelen	3,68
Vragenlijst leerlingen 2022-2023 - Lesgeven	3,6
Vragenlijst leerlingen 2022-2023 - Ondersteuning leerlingen	3,56
Vragenlijst leerlingen 2022-2023 - Informatie	3,1
Vragenlijst leerlingen 2022-2023 - SKOzoK	3,17

Bijlagen

1. Vragenlijst leerlingen

15.10 Vragenlijst Ouders

De vragenlijst voor Ouders (ParnasSys WMK-PO) is afgenomen in april 2022. De vragenlijst is gescoord door ouders van de school (n=671). Het responspercentage was 33%, dit % is vervuld omdat beide ouders zijn aangeschreven. De ouders zijn gemiddeld genomen tevreden over de school: score 3,10. De ouders zijn ook betrokken bij de

kwaliteitszorg van de school via de ouderraad en de MR.

Beoordeling

De vragenlijst voor ouders (tevredenheid) wordt 1x per vier jaar afgenomen (versie Zeer Compact) conform de meerjarenplanning (WMK).

Omschrijving	Resultaat
Vragenlijst ouders 2022-2023 - Kwaliteit	3,16
Vragenlijst ouders 2022-2023 - Schoolklimaat	3,21
Vragenlijst ouders 2022-2023 - Veiligheid	3,03
Vragenlijst ouders 2022-2023 - Welbevinden	3,29
Vragenlijst ouders 2022-2023 - Pedagogisch handelen	3,51
Vragenlijst ouders 2022-2023 - Lesgeven	3,23
Vragenlijst ouders 2022-2023 - Ondersteuning leerlingen	3,11
Vragenlijst ouders 2022-2023 - Informatie	2,66
Vragenlijst ouders 2022-2023 - SKOzoK	2,79

Bijlagen

1. Vragenlijst ouders

15.11 Meerjarenplanning

15.12 Verantwoording en dialoog

15.13 SKOzoK Kwaliteitskader

In het SKOzoK Kwaliteitskader ligt de nadruk op de blijvende ontwikkeling van een lerende organisatie. We hanteren hiervoor de volgende definitie:

' Een organisatie die het leren van al haar leden faciliteert en zichzelf en haar omgeving bewust transformeert. Een organisatie waarin mensen voortdurend hun vermogen uitbreiden om de resultaten die zij werkelijk verlangen te bewerkstelligen, waar nieuwe en uitgebreide denkpatronen worden gestimuleerd, waar collectieve ambitie de ruimte krijgt en waar mensen voortdurend leren om samen te leren.'

We gebruiken daarvoor binnen het kwaliteitskader een model met een viertal onderdelen:

1. Definiëren
2. Checken
3. Ontwikkelen
4. Verantwoorden

In ons kwaliteitskader bieden we een toelichting op de wijze waarop wij werken aan de pijlers. Belangrijke uitgangspunten daarbij zijn:

Om onze onderwijskwaliteit op de scholen te duiden en te monitoren, hanteren we als minimale basis de kwaliteitsgebieden en standaarden uit het herziene waarderingskader van Inspectie 2022. We hebben daarnaast hogere eigen ambities, zowel op bestuurs- als schoolniveau. Hierin heeft elke school een eigen keuze. Op bestuursniveau monitoren we systematisch en cyclisch de onderwijskwaliteit op de verschillende scholen. Jaarlijks ontwikkelen we een bestuursrapportage waarin we de tussenopbrengsten en de eindopbrengsten van alle scholen in beeld brengen. Dit vormt een van de uitgangspunten om met elkaar in gesprek te gaan op bestuurs- en schoolniveau om ambities vast te stellen.

De SKOzoK ondersteuningsstructuur, als onderdeel van de basiskwaliteit, verwijst naar de manier waarop de stichting en de scholen de ondersteuning hebben georganiseerd en zowel intern als extern met specialisten samenwerken. Alle scholen binnen SKOzoK bieden minimaal de basisondersteuning. Het ondersteuningsplan van het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs vormt het uitgangspunt hiervoor. In het schoolondersteuningsprofiel

(SOP) is vastgelegd hoe de basisondersteuning per school is georganiseerd.

Op bestuursniveau monitoren we systematisch en cyclisch de onderwijskwaliteit op de verschillende scholen. Jaarlijks ontwikkelen we een bestuursrapportage waarin we de tussenopbrengsten en de eindopbrengsten van alle scholen in beeld brengen. Dit vormt een van de uitgangspunten om met elkaar in gesprek te gaan op bestuursniveau en schoolniveau om ambities vast te stellen.

<https://beheer.mijnschoolplan.nl/attachments/69207/management>

15.14 SKOzoK Gesprekkencyclus kwaliteit

Gesprekscyclus op kwaliteitsbewustzijn en onderwijskwaliteit

Een van de belangrijkste elementen van onze kwaliteitscyclus (het kwaliteitskader) is de gesprekscyclus met de focus op kwaliteitsbewustzijn en onderwijskwaliteit. Wij hechten er groot belang aan om met elkaar op een cyclische wijze een professionele dialoog te voeren over onderwijskwaliteit in brede zin. De basiskwaliteit moet op orde zijn en er wordt gewerkt aan (eigen) ambities en strategie. Daarnaast willen we zicht hebben op de ontwikkeling van ons onderwijs, waarbij het financieel beheer op orde is en we samen zorgdragen voor een strategische personeelsplanning.

De gesprekscyclus is gekoppeld aan de beleidsontwikkeling. In de gesprekscyclus is een schoolcyclus en een bestuurscyclus opgenomen.

Schoolcyclus - Kwaliteitsgesprek (september)

Wie: Regiodirecteur(en) met de leidinggevende van de school (evt. op aanvraag KO'er, adviseur OOK, Passend Onderwijs, ICT, HRM en Financiën en andere belanghebbenden).

Doel: Vanuit gezamenlijkheid het jaarplan voor komend schooljaar bespreken.

Bestuurscyclus - Kwaliteitsgesprek (oktober)

Wie: College van Bestuur (CvB) met de regiodirecteuren en de stafhoofden. Op verzoek kunnen andere betrokken collega's uitgenodigd worden.

Doel: Vanuit richtinggevende vragen wordt de brede onderwijskwaliteit binnen de stichting en op de verschillende scholen besproken. Tijdens dit gesprek komen ook de ontwikkeldoelen en eigen ambities vanuit de jaarplannen op de diverse scholen aan bod.

Schoolcyclus – Verdiepend Kwaliteitsgesprek (november - februari, optioneel)

Wie: Optioneel op verzoek van de leidinggevende van de school, de regiodirecteur, de stafhoofden en adviseurs, Passend onderwijs of het CvB.

Doel: Optioneel verdiepend gesprek op het schoolgesprek en het bestuursgesprek. Het doel wordt vanuit gezamenlijkheid bepaald.

Schoolcyclus – Kwaliteitsgesprek (maart)

Wie: Regiodirecteur(en) en de leidinggevende van de school (evt. op aanvraag KO'er, adviseur OOK, Passend Onderwijs, ICT, HRM en Financiën en andere belanghebbenden).

Doel: De resultaten van de Cito midden-afname en de analyse hiervan staan centraal. Tevens wordt de stand van zaken vanuit het jaarplan besproken.

Het is aan de regio of men op schoolniveau het gesprek aangaat of dat dit op regioniveau gebeurt middels bijvoorbeeld een intervisiebijeenkomst.

Bestuurscyclus - Kwaliteitsgesprek (april)

Wie: CvB, de regiodirecteuren en de stafhoofden. Op verzoek kunnen andere betrokken collega's uitgenodigd worden.

Doel: Vanuit richtinggevende vragen wordt de brede onderwijskwaliteit binnen de stichting en op de verschillende scholen besproken. De bestuursrapportage en de resultaten op de verschillende scholen worden besproken. Tevens komen de ontwikkeldoelen en eigen ambities vanuit de jaarplannen op de diverse scholen aan bod.

Schoolcyclus – Verdiepend Kwaliteitsgesprek (mei - juni, optioneel)

Wie: Optioneel op verzoek van de leidinggevende van de school, de regiodirecteur, de stafhoofden en adviseurs, Passend onderwijs of het CvB.

Doel: Optioneel verdiepend gesprek op het schoolgesprek en het bestuursgesprek. Het doel wordt vanuit

gezamenlijkheid bepaald.

15.15 PCA Kwaliteitsbeleid

In deze paragraaf beschrijven we de doelen (kwaliteitsindicatoren) van onze school ten aanzien van het kwaliteitsbeleid. Het is onze ambitie om ervoor te zorgen dat het kwaliteitsbeleid op orde is.

Kwaliteitsindicatoren	
★	Onze school beschikt over een visie, ambities en doelen voor goed lesgeven <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>
★	Onze school beschikt over ambities en doelen voor het onderwijskundig beleid, personeelsbeleid, het organisatiebeleid en het kwaliteitsbeleid <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>
★	De doelen voor het lesgeven worden beoordeeld via de quickscan en geobserveerd bij het lesgeven <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>
★	De doelen m.b.t. het onderwijskundig beleid, het personeelsbeleid, het organisatiebeleid en het kwaliteitsbeleid worden beoordeeld via de quickscan van parnasSys WMK. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Kwaliteitsbeleid	goed / uitstekend

Actiepunt	Prioriteit
Ontwikkelen van een visie en doelen van goed lesgeven	gemiddeld

Bijlagen

1. Kwaliteitskader SKOzoK

16 Basiskwaliteit

16.1 Basiskwaliteit

Onze school levert basiskwaliteit gelet op het toezichtkader van de inspectie.

16.2 PCA Basiskwaliteit

Kwaliteitsindicatoren	
★	Op onze school is er sprake van een effectief onderwijsleerproces <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	Op onze school realiseren we voldoende resultaten <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
3.	Op onze school is er sprake van een prettig en veilig schoolklimaat <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>
★	Op onze school is er sprake van systematische kwaliteitszorg <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>

Beoordeling

De basiskwaliteit wordt twee keer per vier jaar gemeten: 1 x met WMK en 1x met MSP

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Aanbod (OP1)	3,31
Basiskwaliteit PO 2021 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021] (OP2)	3,65
Basiskwaliteit PO 2021 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021] (OP3)	3,11
Basiskwaliteit PO 2021 - Onderwijstijd (OP4)	4
Basiskwaliteit PO 2021 - Afsluiting (OP6)	3,8
Basiskwaliteit PO 2021 - Veiligheid (VS1)	3,38
Basiskwaliteit PO 2021 - Schoolklimaat (VS2)	2,75
Basiskwaliteit PO 2021 - Resultaten (OR1)	2
Basiskwaliteit PO 2021 - Sociale en maatschappelijke competenties (OR2)	2,25
Basiskwaliteit PO 2021 - Visie, ambities en doelen (SKA1)	3,39
Basiskwaliteit PO 2021 - Uitvoering en kwaliteitscultuur (SKA2)	3,64
Basiskwaliteit PO 2021 - Evaluatie, verantwoording en dialoog (SKA3)	3,85

Actiepunt	Prioriteit
De school zorgt ervoor dat het aanbod bijdraagt aan het bijbrengen van respect voor en kennis van de basiswaarden van de democratische rechtsstaat	gemiddeld
De school zorgt ervoor dat het aanbod bijdraagt aan het ontwikkelen van de sociale en maatschappelijke competenties die leerlingen in staat stellen deel uit te maken en bij te dragen aan de pluriforme, democratische samenleving	hoog
De school besteedt op een structurele en herkenbare manier aandacht aan het bestrijden van (taal)achterstanden	hoog
De school vervult de zorgplicht Passend Onderwijs	gemiddeld
De pedagogisch-didactische visie is zichtbaar in het dagelijks handelen van de leraren	hoog
De school streeft ernaar om leerlingen gelijke kansen te bieden	hoog
De school zorgt ervoor dat de sociale, fysieke en psychische veiligheid niet door handelingen van anderen wordt aangetast	hoog
De school heeft veiligheidsbeleid beschreven dat bestaat uit een samenhangende set van maatregelen	hoog
Het veiligheidsbeleid is gericht op het voorkomen, afhandelen, registreren en evalueren van incidenten	hoog
De school zorgt ervoor dat leerlingen ervaring opdoen met de omgang met de basiswaarden van de democratische rechtsstaat en de pluriforme samenleving	gemiddeld
Het personeel van de school is in zijn gedrag een voorbeeld voor de leerlingen	hoog
Het personeel van de school leeft de basiswaarden zichtbaar na	hoog
De school behaalt met haar leerlingen resultaten die ten minste in overeenstemming zijn met de gestelde norm(en)	hoog
De school heeft ambitieuze verwachtingen (vastgesteld) over het niveau dat de leerlingen kunnen bereiken m.b.t. de sociale en maatschappelijke competenties	hoog
De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij rekening houdt met (taal)achterstanden	hoog
De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij rekening houdt met de wettelijke opdracht tot bevordering van burgerschap	hoog
De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij rekening houdt met specifieke behoeften van de leerlingen	hoog
De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij bijdraagt aan gelijke kansen voor alle leerlingen	hoog
De schoolleiding zorgt voor een professionele en veilige leer- en verbetercultuur in de school om de doelen te realiseren	hoog
De schoolleiding maakt duidelijk welk effect de inbreng van de belanghebbenden heeft op het borgen en bijstellen van het schoolbeleid	hoog

17 Stelselkwaliteit

17.1 Stelselkwaliteit

17.2 PCA Stelselkwaliteit

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Het onderwijs brengt leerlingen kennis, houdingen en vaardigheden bij die aansluiten bij de behoeften van de samenleving en bij de mogelijkheden en talenten van leerlingen (kwalificatie). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK1 - Kernfunctie Kwalificatie</i>
2.	Het onderwijs draagt bij aan de verwerving van de sociale en maatschappelijke competenties die nodig zijn om optimaal te kunnen deelnemen en bijdragen aan de samenleving (socialisatie). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Kernfunctie Socialisatie</i>
★	Leerlingen volgen een onderwijsloopbaan die past bij hun mogelijkheden en talenten én bij de arbeidsbehoeften van de samenleving (allocatie). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK3 - Kernfunctie Allocatie</i>
4.	Het onderwijs is zodanig toegerust en georganiseerd dat het voor continuïteit kan zorgen en kan bijdragen aan de drie kernfuncties (voorwaarden). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK4 - Voorwaarden voor realisatie van de kernfuncties</i>

Beoordeling

De stelselkwaliteit wordt één keer per vier jaar gemeten met behulp van MSP

Omschrijving	Resultaat
Stelselkwaliteit PO 2021 - Kernfunctie Kwalificatie (SK1)	2,9
Stelselkwaliteit PO 2021 - Kernfunctie Socialisatie (SK2)	2,88
Stelselkwaliteit PO 2021 - Kernfunctie Allocatie (SK3)	3,56
Stelselkwaliteit PO 2021 - Voorwaarden voor realisatie van de kernfuncties (SK4)	3,18

Actiepunt	Prioriteit
De scholen zorgen ervoor dat elke leerling -naar zijn mogelijkheden- geletterd is	hoog
De scholen zorgen ervoor dat het onderwijs bijdraagt aan de verwerving van de sociale en maatschappelijke competenties die nodig zijn om optimaal te kunnen deelnemen en bijdragen aan de samenleving	gemiddeld
De scholen zorgen ervoor dat ze bij hun onderwijs en de inhoud van hun curriculum rekening houden met de behoeften en ambities van de samenleving	hoog

18 Onze eigen kwaliteitsaspecten

18.1 Onze eigen kwaliteitsaspecten

Onze school onderscheidt basiskwaliteit en eigen kwaliteitsaspecten. De meest bijzondere eigen kwaliteitsaspecten noemen we 'parels'. Onze parels staan vermeld in het hoofdstuk 5: Onze parels.

19 Onze prestatie-indicatoren

19.1 Onze prestatie-indicatoren

Het onderzoekskader 2021 (Inspectie van het Onderwijs) bevat o.a. de standaard SKA1: Visie, ambities en doelen. In deze standaard wordt aangegeven dat scholen moeten beschikken over een (gedragen) visie, (gedragen) ambities en (gedragen) doelen voor goed onderwijs. En ook: de schoolleiding zou moeten sturen op de realisatie van de visie, de ambities en de doelen. Sturen op kwaliteit begint inderdaad met het vaststellen van (kwaliteits)doelen: wat willen we, waar willen we naartoe? Naast de specifieke doelen die zijn opgenomen in de PCA-paragrafen (onderwijskundig beleid, personeelsbeleid, organisatie- beleid en kwaliteitsbeleid) hebben we op onze school dertig meer prestatie-indicatoren -verdeeld over vijf domeinen- vastgesteld voor ons onderwijs. Aan de hand van deze prestatie-indicatoren kunnen en willen we monitoren of ons onze school voldoende kwaliteit levert.

Onderwijs

Prestatie-indicator
O1. Onze school biedt een breed, kerndoelen-dekkend en op de onderwijsbehoeftes van de leerlingen afgestemd onderwijsaanbod aan.
O2. De leraren hebben zicht op de ontwikkeling van de leerlingen en bieden passende begeleiding aan.
O3. De leraren geven effectief les, passend bij de missie, de visie en de pedagogisch-didactische doelen van de school.
O4. De school zorgt ervoor dat de leerlingen voldoende onderwijstijd krijgen en de leraren besteden de toegekende onderwijstijd effectief.
O5. De leraren zorgen voor een goede afsluiting van een lesblok, een periode en/of een schooljaar.
O6. De school zorgt voor een goede afsluiting van de periode op de basisschool.

Leerlingen

Prestatie-indicator
L1. De leerlingen voelen zich veilig op school en er is sprake van welbevinden.
L2. De leerlingen zijn tevreden over de kwaliteit van de school. Ze zijn m.n. tevreden over het aanbod, het lesgeven en de begeleiding.
L3. De resultaten van de leerlingen (cognitief) zijn voldoende.
L4. De resultaten van de leerlingen (sociaal-emotioneel) zijn voldoende.
L5. De resultaten van de leerlingen (maatschappelijke competenties) zijn voldoende.
L6. De leerlingen zitten aan het begin van VO-3 (klas 3 in het voorgezet onderwijs) conform het advies van de school.

Medewerkers

Prestatie-indicator
M1. De medewerkers voelen zich veilig op school en er is sprake van welbevinden.
M2. De medewerkers zijn tevreden over de kwaliteit van de school. Ze zijn m.n. tevreden over de leiding, de werkplek, de arbeidsomstandigheden, de ontwikkelmogelijkheden en de begeleiding.
M3. De medewerkers zijn bekwaam.
M4. De medewerkers ontwikkelen zich voortdurend in hun vak.
M5. De medewerkers werken en leren met elkaar samen.
M6. De medewerkers zijn ambassadeurs van de school.

Leiding

Prestatie-indicator
D1. De leiding van de school zorgt voor een stimulerend schoolklimaat en een professionele kwaliteitscultuur.
D2. De leiding van de school zorgt voor effectief kwaliteits- en personeelsbeleid.
D3. De leiding van de school zorgt voor voldoende materialen, middelen en faciliteiten, en voor een aantrekkelijk en functioneel gebouw.
D4. De leiding van de school zorgt voor onderwijskundig leiderschap.
D5. De leiding van de school zorgt voor een goede communicatie en opereert transparant en integer.
D6. De leiding van de school zorgt ervoor dat de financiën volledig, doelmatig en rechtmatig worden besteed.

Ouders/Verzorgers

Prestatie-indicator
OV1. De ouders/verzorgers zijn tevreden over de school. Ze zijn m.n. tevreden over de veiligheid, het lesgeven, de resultaten en de begeleiding.
OV2. De ouders/verzorgers worden optimaal betrokken bij de ontwikkeling van hun kind(eren).
OV3. De ouders/verzorgers worden effectief geïnformeerd over praktische zaken en over de ontwikkeling van de school.
OV4. De ouders/verzorgers merken dat de school wil samenwerken en dat de ouders/verzorgers beschouwd worden als partners.
OV5. De ouders/verzorgers worden serieus genomen als ze opmerkingen, aanmerkingen en/of klachten hebben.
OV6. De ouders/verzorgers merken dat de school meer doet dan zij kunnen verwachten.

20 Actiepunten 2023-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt	Prioriteit
Speerpunt	Op onze school is de kwaliteit van ons rekenonderwijs op hoog niveau en passen we het aanbod aan op het niveau van de leerling. <ul style="list-style-type: none"> • Aanbod: onderwijs wordt nog beter afgestemd op de verschillende onderwijsbehoeften van de leerlingen 	hoog
	Op onze school is de kwaliteit van ons spellingonderwijs op hoog niveau en werken we met gevarieerd, coöperatief en spelend/bewegend aanbod.	hoog
	Op onze school is het taalaanbod aangepast op de behoeften van leerlingen met een meertalige achtergrond. <ul style="list-style-type: none"> • De school besteedt op een structurele en herkenbare manier aandacht aan het bestrijden van (taal)achterstanden 	hoog
	Op onze school werken we vanuit het Wilderen Onderwijs Concept; basisaanbod, keuzeaanbod vanuit modules, werken vanuit leervragen, leren leren, spelend- en bewegend leren, groeps-doorbrekend werken, traject 1-2-3, werken op de leerpleinen. <ul style="list-style-type: none"> • Samenwerking ketenpartners: binnen het WOC modulewerk wordt dit versterkt 	gemiddeld
	Op onze school werken wij met de leerlijn 'digitale geletterdheid'. <ul style="list-style-type: none"> • Op onze school besteden de medewerkers gericht aandacht aan de ontwikkeling van computational thinking • Digitale geletterdheid: werkgroep mediawijheid bereidt de doorgaande leerlijn digitale geletterdheid voor om vervolgens in het schooljaar 2024-2025 te implementeren. 	gemiddeld
	Op onze school hebben wij aandacht voor de 'burgerschapdoelen' en er heerst een positief pedagogisch klimaat. <ul style="list-style-type: none"> • De school zorgt ervoor dat het aanbod bijdraagt aan het bijbrengen van respect voor en kennis van de basiswaarden van de democratische rechtsstaat • De school zorgt ervoor dat leerlingen ervaring opdoen met de omgang met de basiswaarden van de democratische rechtsstaat en de pluriforme samenleving • De scholen zorgen ervoor dat het onderwijs bijdraagt aan de verwerving van de sociale en maatschappelijke competenties die nodig zijn om optimaal te kunnen deelnemen en bijdragen aan de samenleving • Onze school werkt structureel aan de sociaal emotionele ontwikkeling van de leerlingen. 	gemiddeld
PCA Onderwijskundig beleid	Professionele cultuur: afspraken ophelderen t.a.v. normen en waarden, verwachtingen uitspreken en ernaar handelen. Zowel naar leerlingen als collega's. <ul style="list-style-type: none"> • De pedagogisch-didactische visie is zichtbaar in het dagelijks handelen van de leraren • De school zorgt ervoor dat de sociale, fysieke en psychische veiligheid niet door handelingen van anderen wordt aangetast 	hoog
PCA Organisatiebeleid	Organisatiestructuur: er wordt gewerkt aan een optimalisering van de organisatiestructuur gezien de groei van de school	hoog
Beleidsplan 2023-2027: Focuspunt III	Alle scholen organiseren continu een professionele dialoog over de onderwijskwaliteit en professionele ontwikkeling.	gemiddeld

PCA Basiskwaliteit	De school vervult de zorgplicht Passend Onderwijs <ul style="list-style-type: none">• Alle scholen ontwikkelen een schoolondersteuningsprofiel dat is afgestemd binnen de regio.• Alle scholen zorgen voor interne pedagogische expertise, met het SOP als onderlegger.	gemiddeld
-----------------------	--	-----------

21 Meerjarenplanning 2023-2024

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	Op onze school is de kwaliteit van ons rekenonderwijs op hoog niveau en passen we het aanbod aan op het niveau van de leerling.
	Op onze school is de kwaliteit van ons spellingonderwijs op hoog niveau en werken we met gevarieerd, coöperatief en spelend/bewegend aanbod.
	Op onze school is het taalaanbod aangepast op de behoeftes van leerlingen met een meertalige achtergrond.
	Op onze school werken we vanuit het Wilderen Onderwijs Concept; basisaanbod, keuzeaanbod vanuit modules, werken vanuit leervragen, leren leren, spelend- en bewegend leren, groeps-doorbrekend werken, traject 1-2-3, werken op de leerpleinen.
	Op onze school werken wij met de leerlijn 'digitale geletterdheid'.
PCA Onderwijskundig beleid	Professionele cultuur: afspraken ophelderen t.a.v. normen en waarden, verwachtingen uitspreken en ernaar handelen. Zowel naar leerlingen als collega's.
PCA Organisatiebeleid	Organisatiestructuur: er wordt gewerkt aan een optimalisering van de organisatiestructuur gezien de groei van de school

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

23 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 15CV
Naam: Basisschool De Wilderen
Adres: Meester Slootsweg 1-A
Postcode: 5581 AS
Plaats: WAALRE

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam Gerry de Bruyn

naam

functie Regiodirecteur


functie

plaats Waalre

plaats

datum 10-7-2023

datum

handtekening 

handtekening

22 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 15CV
Naam: Basisschool De Wilderen
Adres: Meester Slootsweg 1-A
Postcode: 5581 AS
Plaats: WAALRE

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam Myrte Verhagen

naam

functie voorzitter


functie

plaats Waalre

plaats

datum 28-08-'23

datum

handtekening 

handtekening _____