

Notulen Medezeggenschapsraad De Wilderen

d.d. 19 november 2018 om 19.30 uur

| | |
|-----------------------|--|
| Aanwezig ouders | Brechtje Poelman, Diana Rahusen, Jacques Croes, Iris Gerards-Bex. |
| Aanwezig leerkrachten | Suzanne Dereumaux, Marian Passtoors, Carmen van Strijdhoven (vervanging) en Tiny de Jong |
| Afwezig ouders | - |
| Afwezig leerkrachten | Annelies van Straaten, Mirjam Smolders, Ellis Jacobs |
| Gast | Gerry de Bruyn (directeur), Esther Koeling (KO) |
| Voorzitter | Jacques Croes |
| Notulen | Brechtje Poelman |

1. Opening

2. Vaststellen agenda

3. Goedkeuren notulen 24 oktober 2018 → goedgekeurd

4. Actielijst

- ✓ BP: Esther Koeling uitnodigen voor MR vergadering november ter kennismaking en om het zorgplan te bespreken → gereed
- ✓ BP: Secretaris GMR vragen om scholing en interesse kenbaar maken → gereed
- ✓ MS: Laat de klassen aanpassen op de website van leerkrachten en kinderen van de MR-ouders.
- ✓ MS: Gaat bij Wim vragen om de oude verslagen van de website te halen en de nieuwe er op te zetten. → gereed
- BP/JC: Schrijven opzet jaarverslag MR
- ✓ BP brief versturen aan ouders en leerkrachten i.v.m. MR verkiezing (via Marian Passtoors). → gereed. Suzanne en Carmen mogen een nieuwe periode in de MR zitting nemen. Gefeliciteerd! Brechtje zal namens de oudergeledingen aanwezig blijven bij de MR vergaderingen. Mocht een nieuwe MR kandidaat zich aanmelden dan mag hij/zij haar plek overnemen.

5. Ter besluit: Voorbereiding schooltijden door werkgroep

Door de werkgroep zijn 4 opties uitgewerkt → zie sheet

Daarnaast gekeken op welke manier we tot een besluit kunnen komen → stappenplan, zie sheets. Personeelsgeledingen gaan meer over de schooltijden en de leerkrachtengeledingen gaan over de werk- en rusttijden. Om beide belangen te kunnen dienen is het van belang goed duidelijk is dat de oudergeledingen zich niet perse aan de uitslag van de peiling hoeven te houden als de verschillende belangen niet verenigbaar zijn.

Voorbeeld: 70% van de ouders willen een continuooster en 100% van de leerkrachten is tegen.

In deze situatie kan de MR besluiten tot een constructie waarbij meer draagvlak is.

De volgende afspraken zijn gepland om voor te bereiden:

Maandag 10 december 2018, 19.55© uur → werkgroep

- Workshop voorbereiden
- Uitnodiging workshop formuleren

Donderdag 10 januari 2019, 19.30 uur → voor alle MR-leden (Brechtje is verhinderd)

- Workshop voorbereiden

Datum workshop: donderdag 24 januari 2019 om 20.00 uur

6. Ter info: Zorgplan met gast Esther Koeling → Presentatie Passend Onderwijs.

De visie op passend onderwijs is dat iedere school passend onderwijs moet kunnen bieden, dit op de eigen school of op een andere school. KO'er (kwaliteitsondersteuner) is een andere rol als een IB'er (Intern begeleider). IB'er richt zich meer op het samen werken met het kind.

Aansturing vindt plaats door een leidinggevend team vanuit Skozok.

4 stappen in het proces:

- I. Ondersteuningsstructuur school
- II. Ondersteuningsteam
- III. Ondersteuningsteam toelaatbaarheidsverklaring
- IV. Samenwerkingsverband Primair Onderwijs De Kempen

Initiatief wordt genomen door of ouders of leerkrachten. Afhankelijk van de behoefte wordt de zorg geformuleerd en gekeken of dit toegekend kan worden.

De afspraak in de notulen van maart 2018 was:

MR lid geeft aan dat er meerdere signalen zijn dat ouders niet tevreden zijn over de uitvoering van het passend onderwijs. Het is lastig signalen te duiden omdat het om specifieke ervaringen gaat van ouders. MR vindt het belangrijk dat ouders dit kenbaar maken aan de school zodat actief gekeken kan worden wat en hoe we het passend onderwijs kunnen verbeteren. Dit kan bij de schoolleiding of door een mail te sturen naar de MR.

*Gerrie gaat proactief informatie ophalen bij leerkrachten en ouders over de beleving van gesprekken i.h.k.v. passend onderwijs.
(Notulen Maart 2018)*

Als MR zijn we nog benieuwd wat de beleving van ouders is als het gaat om passend onderwijs n.a.v. de gesprekken met de ouders die dit betreft. → Actie Gerry.

(Meer info: zie presentatie en toelichting)

7. Vraag: NSCCT (Niet Schoolse Cognitieve Capaciteit Test)

Kinderen in groep 4 en groep 7 kunnen NSCCT getest worden. Ouders hebben hier een brief over ontvangen.

Check of de leermogelijkheden die de leerkracht ziet overeenkomt met de leermogelijkheden die uit de test komt zodat het onderwijs aanbod beter afgestemd wordt op het kind.

Wat wordt er met de uitslag gedaan? Ter ondersteuning van de leerkracht om de juiste onderwijsaanbod te bepalen.

Wat voor een soort uitslag hangt eraan vast? Er komt een uitslag zoals onder gemiddeld – gemiddeld – boven gemiddeld.

→ Geen optie in het briefje om geen toestemming te geven ondanks dat dit wel een mogelijkheid is?

8. Open punten lijst → naar de volgende vergadering

9. Ter instemming personeelsgeleding: Evaluatie/ bijstellen formatieplan.

Input wordt geleverd door MT. (instemming MR-personeel / ter info MR-ouders) → naar volgende vergadering

10. Rondvraag

11. Sluiting



Vergaderdata 2018-2019:

Dinsdag 18 september 2018 om 19.30 uur
Woensdag 24 oktober 2018 om 20.00 uur
Maandag 19 november 2018 om 19.30 uur
Woensdag 23 januari 2019 om 20.00 uur **VERVALLEN**
Donderdag 7 februari 2019 om 19.30 uur
Donderdag 28 februari 2019 om 19.30 uur
Maandag 25 maart 2019 om 20.00 uur
Woensdag 22 mei 2019 om 19.30 uur
Donderdag 20 juni 2019 om 20.00 uur

Actielijst MR:

- BP/JC: Schrijven opzet jaarverslag MR
- GdB: ouders informeren over proces schooltijden en aankondiging workshop in het Wilderikje
- BP: Plant nieuwe datum MR vergadering in februari 2019, zonder overleg☺☺☺
- BP: Vraagt aan GdB wat de bevindingen zijn uit de evaluatie gesprekjes
- BP: Stuurt een datumprikket rond voor maart'19 – april'19 voor etentje
- GdB: Een overzicht van de beleving van ouders als het gaat om passend onderwijs n.a.v. de gesprekken met de ouders die dit betreft.