

Notulen Medezeggenschapsraad De Wilderen

d.d. donderdag 25 maart 2019 om 20.00 uur

Aanwezig ouders	Jacques Croes, Iris Gerards-Bex, Ellis Jacobs, Laura Lammers, Diana Rahusen
Aanwezig leerkrachten	Suzanne Dereumaux, Mirjam Smolders, Tiny de Jong, Carmen van Strijdhoven, Marian Passtoors,
Afwezig ouders	
Afwezig leerkrachten	
Gast	Gerry de Bruyn (directeur)
Voorzitter	Jacques Croes
Notulen	Laura Lammers

1. Opening

2. Vaststellen agenda

3. Goedkeuren notulen 19 februari 2019

Zie bijlage Notulen MR 19-2-2019

4. Open punten lijst:

- JC: Schoolplan financiën volgende keer.
- GdB: opstellen verklaring belastingdienst t.b.v. schooltijden.
- GdB: Ouders en team informeren, school- en pauzetijden.

5. Ter besluit: Schooltijden

Oudergeleding MR heeft unaniem ingestemd met invoer van continuooster vanaf schooljaar 2019-2020.

Voorgestelde pauzeregeling binnen continuooster unaniem aangenomen door de teamgeleding.

Invulling continuooster

08.15- 8.30 inloop

08.30 aanvang schooldag

11.45-12.30 groep 1 t/m 4 pauze

12.15-13.00 groep 5 t/m 8 pauze

14.45 einde schooldag op maandag, dinsdag en donderdag

12.30 einde schooldag op woensdag en vrijdag

pauzeregeling

11.45-12.00 groep 1 t/m 4 eten in de klas onder begeleiding van leerkracht

12.00-12.30 groep 1 t/m 4 kinderen spelen buiten, leerkracht heeft pauze

12.15-12.30 groep 5 t/m 8 eten in de klas onder begeleiding van leerkracht

12.30-13.00 groep 5 t/m 8 kinderen spelen buiten, leerkracht heeft pauze

Om de leerkrachten te ontlasten is er voor het buitenspelen gekozen om 3 pedagogisch medewerkers van Kinderstad en 3 vrijwilligers in te zetten. De extra jaarlijkse kosten (€11.885) die voortkomen om deze surveillanceregeling uit te kunnen voeren worden geaccepteerd en kunnen bekostigd worden door school.



6. Ter info: schoolplan

Concept schoolplan is gedeeld en wordt kort door Gerry toegelicht. Koersplan van Skozok beschrijft de visie, wordt uitgewerkt in een schoolplan. Dit plan wordt voor 4 jaar opgesteld en dient als basis voor de jaarplannen.

JC: agendapunt opnemen voor één-na-laatste vergadering van schooljaar (goedkeuring schoolplan)

7. Ter info: jaarverslag MR

Jaarverslag is erg uitgebreid, Jacques zal definitieve versie maken.

8. Rondvraag

JC: Foto van MR leden? Actuele namen van MR leden op website

IB: attentie voor Brechtje? Wordt geregeld door DR

9. Sluiting

Vergaderdata 2018-2019:

Dinsdag 18 september 2018 om 19.30 uur
Woensdag 24 oktober 2018 om 20.00 uur
Maandag 19 november 2018 om 19.30 uur
Woensdag 23 januari 2019 om 20.00 uur VERVALLEN
Donderdag 7 februari 2019 om 19.30 uur
Donderdag 28 februari 2019 om 19.30 uur
Maandag 25 maart 2019 om 20.00 uur
Woensdag 22 mei 2019 om 19.30 uur
Donderdag 20 juni 2019 om 20.00 uur

Actielijst MR:

- IB: Contact opnemen met Bart Brom bbrom@skozok.nl i.v.m. opheffen mailbox.
- JC: Agendapunt volgende vergadering: Goedkeuring schoolplan
- GdB week voor volgende vergadering, schoolplan rondsturen
- JC: schrappen van episodes uit jaarverslag
- IB: check actuele namen van MR leden op website
- IB: gezamenlijke foto MR
- Verdere praktische invulling continuooster: rustige ruimte voor kinderen inrichten en coördinatie vrijwilligers.

- LL/IB: opstellen nieuwe vergaderrooster schooljaar 2019/2020
- LL/IB: bijwerken aftreedrooster MR